

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИЗВАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МОУ «Изварская СОШ»)

П Р И К А З

04.02.2022.

д. Извара

№ 12 о/д

по основной деятельности

"Об организации работы по внедрению
Целевой модели наставничества"

В соответствии с Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019г. № Р-145 "О внедрении методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования", Распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 25.09.2020 г. № 1606-р «О региональном наставническом центре Ленинградской области»; распоряжением комитета образования администрации Волосовского муниципального района от 19.01.2022 №18-р «О реализации и достижении показателей Целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Чванову Надежду Васильевну, заместителя директора по УВР, назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества.
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества на Чванову Н.В. .
3. Куратору Чвановой Н.В.:
 - 3.1. обеспечить создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества в период с 2022 по 2024 годы;
 - 3.2. организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно;
 - 3.3. вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Региональный наставнический центр;

- 3.4. предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам Регионального наставнического центра, районного куратора;
- 3.5. информировать районного куратора Целевой модели наставничества, Фаризанову Е.А., о количестве обучающихся, охваченных формами сопровождения и наставничества в соответствии с планом-заданием в срок до 10.03.2022, 10.06.2022, 10.09.2022, 10.11.2022 г.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества (Приложение № 1).
5. Утвердить Положение о реализации программы (системы) наставничества в МОУ «Изварская СОШ» (Приложение № 2).
6. Утвердить Дорожную карту внедрения Целевой модели наставничества в МОУ «Изварская СОШ» (Приложение № 3).
7. Рабочей группе обеспечить:
 - 7.1. организационно-техническое сопровождение исполнение мероприятий в рамках реализации Дорожной карты внедрения Целевой модели наставничества;
 - 7.2. максимальный охват участников программы наставничества.
8. Корниенковой А.И., Исько М.А. осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.
9. Приказ по основной деятельности от 29.12.2018 №295 о/д п.1.1 – считать утратившим силу.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Козлова

Приложение №1
к приказу по основной деятельности
от 04.02.2022 №12 о/д

Состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества в образовательной организации

№п/п	ФИО	Должность	Обязанности*
1.	Чванова Н.В.	Заместитель директора по УВР	Куратор
2.	Большаков В.С.	Руководитель центра ТР	улучшение показателей деятельности в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах
3.	Горбикова Ю.В.	учитель	раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося; подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире
4.	Александрова Т.Д.	учитель	создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров

**Обязанности определяются из списка задач, указанных в Положении*

