

Комитет образования администрации Волосовского муниципального района  
Ленинградской области

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Изварская средняя общеобразовательная школа»  
(МОУ «Изварская СОШ»)

Согласовано  
на заседании педагогического совета  
МОУ «Изварская СОШ»  
Протокол №8 от 30.08.2024

Утверждено приказом  
МОУ «Изварская СОШ»  
от 30.08.2024 г. № 79 о/д

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

2024

## **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности и имеет бессрочный срок полномочий.

1.2. В Педагогический совет входят директор, его заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.3. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

1.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает председателя и секретаря, который ведет протоколы заседаний.

1.5. Настоящее Положение является обязательным для всех педагогических работников образовательного учреждения.

## **2. Порядок формирования и состав педагогического совета школы**

2.1. Педагогический совет ОУ создается из числа всех членов педагогического коллектива.

2.2. Директор школы входит в состав Педагогического совета по должности.

2.3. Педагогический совет ОУ избирает из своего состава председателя и секретаря на срок полномочий Педагогического совета. Секретарь педсовета ведет всю документацию педсовета и работает на общественных началах.

2.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Педагогического совета ОУ могут входить представители Учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, учащиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета ОУ в зависимости от повестки дня заседаний.

## **3. Полномочия педагогического совета школы**

3.1. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности и имеет бессрочный срок полномочий.

3.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

3.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает председателя и секретаря, который ведет протоколы заседаний.

3.4. К компетенции Педагогического совета относятся:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности;
- рассмотрение и принятие образовательных программ;
- рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования;
- обсуждение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности;
- рассмотрение организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, поощрениях;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности методических объединений;
- определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательной деятельности;
- вовлечение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательную деятельность;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3.5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета. После принятия решения носят рекомендательный характер для всех участников образовательных отношений. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

3.6. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся при наличии согласия Педагогического совета. Председатель Педагогического совета вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

- обсуждает и производит выбор учебных планов, программ, учебников, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта;
- принимает решение о переводе учащихся, форм проведения промежуточной аттестации;
- заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов, определяет педагогов, работающих в режиме доверия и самоконтроля;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, заслушивает отчеты о ее ходе и дает оценку эксперименту;
- утверждает основные образовательные программы, соответствующие федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС) 60

#### **4. Порядок работы педагогического совета школы**

4.1. Педагогический совет ОУ собирается на заседания не реже одного раза в триместр в соответствии с планом работы педсовета. План работы педсовета является составной и неотъемлемой частью плана работы ОУ.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2\3 списочного состава педагогов.

4.3. Решения педсовета правомочны, если на нем присутствовало не менее 2\3 списочного состава педагогов. Решения принимаются, если за его принятие проголосовало более половины присутствующих. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя педсовета.

4.4. Заседание педсовета ведет, как правило, председатель Педагогического совета ОУ. Секретарь педсовета ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы педсовета.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на педсовете обязательно.

4.6. Решения Педагогического совета ОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными.

4.7. Все решения Педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

#### **5. Документация педагогического совета школы**

5.1. Заседания педсовета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

5.2. Документация Педагогического совета ОУ постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация педсовета сдается в архив.

5.3. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.