

Комитет образования администрации Волосовского муниципального района
Ленинградской области

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Изварская средняя общеобразовательная школа»
(МОУ «Изварская СОШ»)

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
(протокол №9 от 22.11.2019 г.)

Утверждено приказом
МОУ «Изварская СОШ»
от 25.11.2019 г. № 200 о/д

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе
оценки качества образования
в МОУ «Изварская СОШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в школе (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в школе (далее – система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в школе.

1.3. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников школы, Управление образования. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – качество образовательной деятельности, отражающее степень соответствия образовательных результатов (достижений) обучающихся и условий обеспечения образования нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям потребителей и включающее в себя ряд составляющих:

- качество потенциала педагогического состава, задействованного в образовательной деятельности;
- качество организации образовательной деятельности;
- качество ресурсного обеспечения;
- качество образовательной программы школы. Рабочих (учебных) программ;
- качество управления образовательными системами и деятельностью;
- качество питания, здоровьесберегающей деятельности;
- качество нравственного, духовного, морального воспитания в процессе социализации личности;
- качество партнёрского взаимодействия с семьёй и социумом;
- качество потенциала обучающихся;
- качество результатов освоения образовательной программы.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Государственный стандарт определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательной организацией, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых актов, обеспечивающих управление качеством образования.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательных отношений, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – оценка уровня образовательных достижений обучающихся с помощью КИМов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.7. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- организованное, целевое системное наблюдение за качеством образования.

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

2. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целями системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.2 Задачами построения системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования, преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели, повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления, сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, Методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

3.2. Администрация школы:

3.2.1. Директор:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом и контролирует их исполнение;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

3.2.2. Заместители директора по УР и ВР:

- разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивают на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организуют систему отслеживания качества образования в школе, осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализируют результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организуют изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивают предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самоанализ, анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);

3.3. Методический совет школы и методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию.

3.4. Педагогический совет школы:

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решение о формах проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года.

4. Организация и технология внутришкольной системы оценки качества образования

4.1. ВСОКО включает следующие компоненты:

- внутренний мониторинг качества образования в образовательной организации – систематическое регламентированное отслеживание состояния постоянно осуществляемых основных и обеспечивающих процессов ОУ, непосредственно определяющих качество образования;
- внутришкольный контроль – осуществление текущего контроля выполнения перспективных, годовых и оперативных планов (программ), приказов и распоряжений органов управления (должностных лиц) образовательной организации, проведения отдельных запланированных мероприятий;
- специальные исследования – изучение, анализ и измерения различных объектов (процессов, явлений и т.д.), осуществляемые внешними организациями, а также силами образовательной организации по соответствующим разовым запросам органов управления образованием;
- подготовка отчета о результатах самообследования

4.2. Организационной основой внутренней системы оценки качества образования является План(ы), в котором определяются предметы исследований, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в образовательной организации, методы измерения, периодичность измерений и предоставления данных, ответственные.

4.3. Процесс ВСОКО состоит из 4 - х этапов:

4.3.1. Первый этап – нормативно – установочный (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения).

4.3.2. Второй этап- информационно – диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).

4.3.3. Третий этап – аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).

4.3.4. Четвертый этап – итогово – прогностический (разработка стратегии коррекционно – развивающей работы, распространение информации о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных и аналитических докладов о состоянии качества образования. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц)

4.4. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации по повышению качества образования в образовательной организации, в том числе стимулирования педагогов и обучающихся.

4.5. Доступ к получению информации в рамках ВСОКО определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими функционирование школьной информационной системы образования.

4.6. Методы проведения ВСОКО:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации;
- наблюдение уроков, внеклассных(внеурочных) мероприятий, родительских собраний;
- собеседования с обучающимися, педагогами, родителями

5. Критерии и показатели, инструментарий, используемые во ВСОКО

5.1. Общими критериями внутренней системы оценки качества образования являются.

5.1.1. *Качество управления образовательной организацией:*

- ведение документооборота и оценка наличия и соответствия локальных актов установленным требованиям;
- деятельность коллегиальных органов образовательной организации;

5.1.2. *Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:*

- материально-техническое и информационное (ИКТ) оснащение;
- выполнение санитарно-гигиенических требований (СанПиН 2.4.2.2821-10);
- обеспечение комплексной, в том числе социально – психологической, безопасности ОО;
- организация медицинского сопровождения и питания;
- кадровое обеспечение;
- здоровье обучающихся (динамика);
- удовлетворенность участников образовательных отношений условиями в школе

5.1.3. *Качество образовательных результатов:*

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- - метапредметные результаты обучения;
- - личностные результаты обучения;
- промежуточная и итоговая аттестация обучающихся;
- получение общего образования;
- внеучебные достижения обучающихся, в том числе достижения обучающихся на конкурсах, олимпиадах, выставках и т.д.;
- трудоустройство выпускников.

5.1.4. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие федеральным государственным образовательным стандартам) (далее – ФГОС) и контингенту обучающихся);
- дополнительные общеразвивающие программы (соответствие запросам родителей);

– качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися

– 5.2. К инструментарию оценивания в рамках ВСОКО относятся:

– 5.2.1. Карта оценки результатов деятельности образовательной организации (приложение 1).

5.2.2. Чек – лист внутреннего аудита по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы начального общего образования федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования (приложение 2).

5.2.3. Чек – лист внутреннего аудита по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы основного общего образования федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования (приложение 3).

5.2.4. Чек – лист внутреннего аудита по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы среднего общего образования федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования (приложение 4).

5.2.5. Показатели оценки условий реализации основной образовательной программы (приложение 5)

5.2.6. Индивидуальная карта отслеживания предметных результатов освоения ООПНОО (приложение 6)

5.2.7 Показатели оценки метапредметных результатов освоения учащимися ООП (приложение 7).

5.2.8. Показатели оценки личностных результатов освоения учащимися ООП (приложение 8)

5.2.9. Анализ массива информации о деятельности образовательной организации (приложение 9)

5.2.10. Технологическая карта анализа урока (приложение 10, 11).

5.2.11. Технологическая карта оценки деятельности учителя по формированию универсальных учебных действий (Приложение 12) 5.2.12. Карта проверки организации работы методического объединения (приложение 13)

5.2.11. Лист оценки уровня комфортности. Анкета учащегося. (приложение 14)

6. Организация внутришкольного контроля.

6.1. Порядок организации, осуществления и подведения итогов внутришкольного контроля (далее ВШК)

6.1.1. ВШК может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, проведения диагностических работ.

ВШК в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом, который является частью плана работы школы на учебный год. План ВШК доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года на совещании при директоре, педагогическом совете, вывешивается в доступном для педагогов месте.

ВШК в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и (или) их родителей, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательных отношений.

ВШК в виде административной работы осуществляется директором школы или его заместителями по учебно-воспитательной работе с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.1.2. Основания для осуществления ВШК:

- план- график ВШК, утвержденный директором школы;
- заявление педагогического работника на аттестацию;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в сфере образования.

6.1.3. Правила осуществления ВШК:

- ВШК осуществляет директор школы или по его поручению заместители по учебно-воспитательной работе, руководители методического совета, методических объединений;
- в качестве экспертов к участию в ВШК могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты, имеющие удостоверение эксперта;
- плановые проверки проводятся в соответствии с планом – графиком ВШК (приложение 15);
- продолжительность проверок устанавливается к каждому мероприятию контроля;
- члены администрации (уполномоченные на ВШК лица) имеют право запрашивать у педагогических работников необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету ВШК;
- при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя, если в плане - графике указаны сроки контроля. Директор и его заместители по учебно-воспитательной работе посещают уроки учителей школы с предварительным предупреждением не позднее, чем за 2–3 урока. В случае установления цели контроля о готовности класса и учителя к уроку – без предварительного предупреждения.

6.1.4. Результаты ВШК оформляются в виде справки. Итоговый материал должен содержать цели ВШК, аналитическую информацию, констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения. (Приложение 16)

6.1.5. Педагог должен быть ознакомлен с результатами ВШК под подпись.

По итогам ВШК в зависимости от его целей, а также с учетом реального положения дел проводятся заседания педагогического, заседания методических кафедр, совещания при директоре, индивидуальное собеседование.

6.1.6. Директор школы по результатам ВШК принимает следующие решения:

- об обсуждении итоговых материалов ВШК коллегиальным органом;
 - о проведении повторного контроля;
 - о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
 - о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц с изданием приказа;
 - о поощрении работников с изданием приказа;
- иные решения в пределах своей компетенции.

6.2. Характеристика видов и форм ВШК.

6.2.1. Виды контроля: тематический, фронтальный

6.2.1.1. Тематический контроль проводится в течение всего учебного года с целью углубленного изучения и получения информации о состоянии определенного элемента объекта управления (уровень образовательных результатов, качество работы учителя, классного руководителя, соответствие содержания работы учителя, методического объединения учителей заявленной теме, качество работы кружков, факультативов, проведения индивидуальных занятий и др.)

6.2.1.2. Фронтальный контроль проводится не чаще 2 – 3 – х раз в год с целью одновременной всесторонней проверки объекта управления в целом)

6.2.2. Формы контроля: персональный, классно-обобщающий, комплексный, предварительный, тематически – обобщающий, обзорный.

6.2.2.1. Персональный контроль

6.2.2.1.1. Персональный контроль направлен на изучение педагогической деятельности отдельного педагога.

6.2.2.1.2. В ходе персонального контроля изучается:

- знание педагогом современных достижений психологической и педагогической науки;
- уровень профессионального мастерства;
- владение различными формами и методами обучения, инновационными педагогическими и информационно-коммуникационными технологиями;
- результаты образовательной деятельности;
- результаты научно-методической деятельности и др.

6.2.2.1.3. При осуществлении персонального контроля руководитель образовательной организации (его заместители) имеют право:

- знакомиться с документацией, которую ведет педагог в соответствии с функциональными обязанностями (рабочими программами, планами воспитательной работы, поурочными планами, протоколами родительских собраний);
- изучать практическую деятельность педагога через посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков, факультативов, проверку тетрадей, дневников обучающихся и т. д.;
- проводить экспертизу педагогической деятельности;
- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- проводить социологические, психологические и педагогические исследования, в т. ч. в форме анкетирования и тестирования родителей (законных представителей) и педагогов;

– делать выводы и принимать управленческие решения по результатам проведения контроля.

6.2.2.1.4.Проверяемый педагог имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;
- обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (конфликтную комиссию профкома образовательной организации) или в вышестоящие органы при несогласии с результатами контроля.

6.2.2.1.5.По результатам персонального контроля деятельности педагога оформляется справка. Информация о результатах доводится до работника школы в течение 14 дней с момента завершения проверки.

6.2.2.2.Классно-обобщающий контроль

6.2.2.2.1.Классно-обобщающий контроль направлен на получение информации о состоянии образовательного процесса в конкретном классе или параллели.

6.2.2.2.2.В ходе классно-обобщающего контроля комплексно изучается:

- уровень знаний и воспитанности обучающихся;
- качество преподавания;
- качество работы классного руководителя.

6.2.2.2.3.Классы для проведения классно-обобщающего контроля определяются по результатам проблемно-ориентированного анализа по итогам четверти (триместра), полугодия или учебного года.

6.2.2.2.4.Срок классно-обобщающего контроля определяется необходимой глубиной изучения в соответствии с выявленными проблемами.

6.2.2.2.5.Члены педагогического коллектива знакомятся с объектами, сроком, целями, формами и методами классно-обобщающего контроля предварительно в соответствии с планом – графиком ВШК.

6.2.2.2.6.По результатам классно-обобщающего контроля проводятся мини-педсоветы, совещания при директоре или его заместителях, классные часы, родительские собрания.

6.2.2.3.Комплексный контроль.

6.2.2.3.1.Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса в школе по конкретному вопросу.

6.2.2.3.2.Для проведения комплексного контроля создается группа, состоящая из членов администрации, руководителей методических объединений, творчески работающих педагогов под руководством одного из членов администрации. Для работы в составе данной группы администрация может привлекать лучших педагогов других ОУ, научного руководителя.

6.2.2.3.3.Члены группы должны четко определить цели, задачи, разработать план проверки, распределить обязанности между собой.

6.2.2.3.4.Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки, формы обобщения итогов комплексной проверки.

6.2.2.3.5.Члены педагогического коллектива знакомятся с целями, задачами, планом проведения комплексной проверки в соответствии с приказом об организации комплексной проверки, но не менее чем за 10 дней до ее начала.

6.2.2.3.6. По результатам комплексной проверки готовится справка, на основании которой директором школы издается приказ и проводятся педагогический совет, совещание при директоре или его заместителях.

6.2.2.4. Предварительный контроль

6.2.2.4.1. Предварительный контроль является предупреждение возможных ошибок в работе учителя и содействие росту эффективности его труда.

6.2.2.4.2. В ходе предварительного контроля изучается:

- знание педагогом современных достижений психологической и педагогической науки;
- уровень профессионального мастерства;
- владение различными формами и методами обучения, инновационными педагогическими и информационно-коммуникационными технологиями;
- результаты образовательной деятельности педагога.
- результаты научно-методической деятельности педагога.

6.2.2.5. Тематически – обобщающий контроль.

6.2.2.5.1. Тематически - обобщающий контроль проводится по отдельным проблемам деятельности школы.

6.2.2.5.2. Содержание тематически - обобщающего контроля может включать вопросы индивидуализации, дифференциации, коррекции обучения, устранения перегрузки обучающихся, уровня сформированности умений и навыков, активизации познавательной деятельности обучающихся и другие вопросы.

6.2.2.5.3. Темы контроля определяются в соответствии с программой развития школы, проблемно-ориентированным анализом работы школы по итогам учебного года.

6.2.2.5.4. Члены педагогического коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом – графиком ВШК.

6.2.2.5.5. В ходе тематически - обобщающего контроля:

- проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование);
- осуществляется анализ практической деятельности учителя, классного руководителя, руководителей кружков и секций, учащихся, посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков, секций; анализ школьной и классной документации.

– 6.2.2.5.6. Результаты тематически - обобщающего контроля оформляются в виде заключения или справки.

6.2.2.5.7. Педагогический коллектив знакомится с результатами тематически – обобщающего контроля на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре или заместителях, заседаниях методических объединений школы.

6.2.2.5.8. По результатам тематически- обобщающего контроля принимаются меры, направленные на совершенствование образовательного процесса и повышение качества знаний, уровня воспитанности и развития обучающихся.

6.2.2.6. Обзорный контроль

6.2.2.6.1. Обзорный контроль проводится за отдельными вопросами образовательной деятельности в целом: состояние школьной документации, трудовой дисциплины, учебно – технического оборудования, состояния учебных кабинетов на начало и конец учебного года, обеспеченность учебной литературой и др.

– 6.2.2.6.2. Результаты обзорного контроля оформляются в виде акта, заключения или справки.

– 6.2.2.6.3. По результатам обзорного контроля принимаются меры, направленные на совершенствование материально – технической базы школы, повышение качества работы со школьной документацией.

6.3. Периодичность посещения уроков (занятий внеурочной деятельности, элективных курсов, курсов по выбору, факультативных занятий) администрацией.

6.3.1. Непосредственный контроль деятельности школы - внутришкольный контроль, осуществляет руководитель или его заместитель в соответствии с приказом о распределении обязанностей или должностными инструкциями.

6.3.2. Каждый из работников школы, на которых возложена ответственность за осуществление внутришкольного контроля, планирует свою работу таким образом, чтобы иметь возможность, посетить не менее 3 уроков (занятий внеурочной деятельности, элективных курсов, курсов по выбору, факультативных занятий). При этом большая часть рабочего времени должна быть отведена документальному изучению результатов деятельности учителя (классные журналы, тематическое и поурочное планирование, анализ освоения образовательных программ и др.).

7. Мониторинг качества образования.

7.1. Организация мониторинга.

7.1.1. Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования школы и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в образовательной организации, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

7.1.2. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы школы за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

7.1.3. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является годовая циклограмма (план) мониторинга, которая утверждается приказом директора школы и обязательна для исполнения работниками образовательной организации.

7.1.4. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с годовым циклограммой (планом) мониторинга.

7.1.5. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень ОО, уровень методических объединений учителей-предметников и классовых руководителей и уровень школьного Управляющего Совета (Совета школы).

7.1.6. Для проведения мониторинга назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директора ОО. В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместители директора по УВР, ВР, руководители школьных МО, классные руководители, учителя.

7.2. Реализация мониторинга

7.2.1. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

7.2.2.Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизованность и апробированность.

7.2.3.Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

7.2.4.Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

7.2.5.При оценке качества образования в школе основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

7.2.6.Методы проведения мониторинга:

- критериальное оценивание,
- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

В соответствии с принципом иерархичности построения мониторинга показатели и параметры, заданные на вышестоящем уровне, включаются в систему показателей и параметров мониторинга нижестоящего уровня.

7.2.7.Предмет, объекты, субъекты мониторингового исследования

7.2.7.1.Предметом мониторинга является качество образования и воспитания как системообразующий фактор образовательной деятельности в образовательной организации.

7.2.7.2.Объектами мониторинга являются учебные и внеучебные достижения обучающихся, профессиональная деятельность педагогов и администрации, образовательные программы и условия их реализации.

7.2.7.3.Субъектами мониторинга являются потребители образовательных услуг и участники образовательных отношений в лице обучающихся, их родителей (законных представителей), учителей и администрации образовательной организации.

7.2.8.Источники сбора данных для расчета показателей и индикаторов мониторинга качества образования

7.2.8.1. внешние:

- данные государственной итоговой аттестации выпускников ОО;
- результаты тестирования, анкетирования, опросов, интервьюирования;

7.2.8.2.внутренние:

- данные государственной статистической отчетности;
 - классные журналы;
 - аналитические справки заместителей директора;
 - традиционные технологии анализа успеваемости и качества знаний;
 - дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.
- 7.2.9. Данные виды мониторинга раскрывают общую картину действия всех факторов, влияющих на обучение и воспитание, и показывают направления, нуждающиеся в более детальном исследовании:
- достигается ли цель образовательной деятельности;
 - существует ли положительная динамика по сравнению с результатами предыдущих диагностических исследований;
 - существуют ли предпосылки для совершенствования работы учителя.

7.2.10. Анализ результатов мониторинговых исследований осуществляется по схеме: обработка информации, оформление таблиц, диаграмм, пополнение банка имеющихся данных, оформление аналитической справки.

Одна и та же информация исследуется с различных позиций по видам мониторинга, что дает возможность превратить ее в деятельный инструмент управления качеством образования.

7.2.11. Итоги мониторинга доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.2.12. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне школы.

8. Ожидаемые результаты ВСОКО

Результаты ВСОКО предполагают:

- получение объективной оценки состояния образовательной деятельности;
- систематическое накопление банка данных для принятия управленческих решений;
- повышение качества управления образовательной деятельностью, обеспечивающего получение обратной связи.

9. Порядок принятия и срок действия Положения

9.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

9.2. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

9.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Карта оценки результатов деятельности образовательной организации
1.1. Качество управления образовательной организацией

Показатель	Индикатор	Единицы	Периодичность измерения
Ведение документооборота и оценка наличия и соответствия локальных актов установленным требованиям	Наличие действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства об аккредитации	Да/ нет	1 раз в год
	Наличие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность, в соответствии с требованиями законодательства об образовании	Да/ нет	1 раз в год
	Доля локальных нормативных актов, соответствующих требованиям законодательства об образовании	кол – во/ %	1 раз в год
	Ведение школьной документации в соответствии с требованиями законодательства об образовании	Да/нет	2 раза в год
Деятельность коллегиальных органов образовательной организации	Наличие Общего собрания ОО	Да/нет	1 раз в год
	Наличие Управляющего совета ОО		
	Наличие педагогического совета ОО	Да/нет	1 раз в год
	Наличие других коллегиальных органов управления ОО (Попечительский совет, Наблюдательный совет)	Да/нет	1 раз в год
	Наличие советов родителей в ОО	Да/нет	1 раз в год
	Наличие советов обучающихся ОО	Да/нет	1 раз в год
	Доля числа респондентов,	%	1 раз в год

	удовлетворенных управлением образовательной системой, от общего количества опрошенных		
--	---	--	--

1.2. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

Показатель	Индикатор	Единицы	Периодичность измерения
Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса	Доля помещений, находящихся в аварийном состоянии	кол – во/ %	1 раз в год
	Доля помещений, требующих текущего ремонта	кол – во/ %	1 раз в год
	Доля числа кабинетов, имеющих ПК	%	1 раз в год
	Доля кабинетов, имеющих выход в Интернет	%	1 раз в год
	Доля числа кабинетов, подключенных к локальной сети	%	1 раз в год
	Количество обучающихся на один компьютер	общее количество	1 раз в год
	Количество мультимедийной техники	общее количество	1 раз в год
	Доля числа комплектов учебников (для одного обучающегося)	шт.	1 раз в год
	Количество художественной литературы на одного ученика	шт.	1 раз в год
	Доля предметных кабинетов, оснащенных учебно-лабораторным оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС	%	1 раз в год
	Выполнение санитарно-гигиенических	Доля помещений, соответствующих требованиям СанПин	%

требований			
Организация медицинского сопровождения и питания	Наличие лицензированного медицинского кабинета в ОО	Да/нет	1 раз в год
	Наличие договора на медицинское обслуживание обучающихся	Да/нет	1 раз в год
	Наличие столовой, соответствующей требованиям СанПин	Да/нет	1 раз в год
	Доля обучающихся, охваченных горячим питанием в ОО	%	ежемесячно
	Доля обучающихся, питающихся на бесплатной основе	%	ежемесячно
Кадровое обеспечение	Доля педагогических работников, работающих в ОО на постоянной основе	%	1 раз в год
	Доля педагогических работников, работающих в ОО по совместительству	%	1 раз в год
	Доля педагогических работников, работающих в ОО менее 5 лет	%	1 раз в год
	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет	%	1 раз в год
	Доля числа педагогов с высшим образованием	%	1 раз в год
	Доля числа педагогов, имеющих первую квалификационную категорию	%	2 раза в год
	Доля числа педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	%	2 раза в год
	Доля числа педагогов, прошедших курсовую переподготовку в текущем учебном году	%	1 раз в год

	Доля числа педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в текущем учебном году	%	1 раз в год
	Доля педагогов, использующих активные и интерактивные методы обучения на практике	%	1 раз в год
	Доля педагогов, занимающихся инновационной деятельностью	%	1 раз в год
	Доля педагогов, участвующих в работе педагогических конференций различного уровня	%	1 раз в год
	Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах различного уровня	%	1 раз в год
	Доля педагогов, ставших победителями профессиональных конкурсов различного уровня	%	1 раз в год
	Доля педагогов, работающих в качестве эксперта ГИА, члена аттестационной комиссии, жюри и т. д	%	1 раз в год
	Доля педагогов, активно участвующих в работе методических семинаров различного уровня (выступления, открытые уроки, мастер-классы)	%	1 раз в год
	Доля учителей, имеющих собственные методические разработки, публикации	%	1 раз в год
Удовлетворенность участников образовательных отношений условиями в школе	Доля числа респондентов, удовлетворенных открытостью и доступностью информации об организации: - наличие и актуальность информации на сайте ОО и информационных стендах; - наличие обратной связи(телефона, электронной почты,	%	1 раз в год

	электронных сервисов)		
	Доля числа респондентов, удовлетворенных комфортностью условий в которых осуществляется образовательная деятельность: - наличие комфортной зоны отдыха; - наличие и понятность навигации в ОО, - наличие и доступность питьевой воды; Наличие и доступность санитарно – гигиенических помещений; - санитарное состояние помещений.	%	1 раз в год
	Доля числа респондентов, удовлетворенных доступностью образовательной организации для инвалидов: -оборудование входных групп пандусами; - наличие стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие специально оборудованных санитарно – гигиенических помещений в ОО; - наличие альтернативной версии сайта для инвалидов по зрению; - наличие возможности предоставлять образовательные услуги в дистанционной форме	%	1 раз в год
	Доля числа респондентов, удовлетворенных доброжелательностью и вежливостью работников школы	%	1 раз в год

	Доля числа респондентов, удовлетворенных условиями осуществления образовательной деятельности: готовы рекомендовать ОО родственникам и знакомым, удовлетворены графиком работы ОО		
--	---	--	--

1.3. Качество образовательных результатов:

Показатель	Индикатор	Единицы	Периодичность измерения
Предметные результаты обучения	Отношение числа обучающихся, успевающих на «4» и «5» к общему числу аттестуемых обучающихся	%	триместр полугодие год
	Доля обучающихся, включенных в проектную деятельность от общего числа обучающихся	%	2 раза в год
	Доля обучающихся, включенных в исследовательскую деятельность от общего количества обучающихся	%	2 раза в год
	Доля обучающихся 4, 5, 6, 7-х классов, принявших участие в процедуре независимой оценки качества образования	%	1 раз в год
	Доля обучающихся 8, 9, 10, 11 классов, принявших участие в процедуре независимой оценки качества образования (в режиме апробации)	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, успешно прошедших процедуру независимой оценки качества образования	%	1 раз в год
Промежуточная и итоговая аттестация	Доля обучающихся, успешно прошедших промежуточную аттестацию	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам промежуточной аттестации	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, получивших на ЕГЭ балл выше установленного минимального к общему числу	%	1 раз в год

	участвующих в ЕГЭ (по каждому сдаваемому предмету)		
	Доля обучающихся 9 класса, получивших на ГИА «3», «4», «5» к общему числу участвующих в ГИА (по каждому сдаваемому предмету)	%	1 раз в год
	Доля числа выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании особого образца	%	1 раз в год
	Доля числа выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании особого образца	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, получивших на ГИА балл выше среднего по району (по каждому сдаваемому предмету)	%	1 раз в год
Получение общего образования	Доля количества обучающихся, продолжающих обучение в 10-м классе школы	%	1 раз в год
	Доля числа обучающихся, оставленных на повторное обучение	%	1 раз в год
	Доля числа обучающихся, выбывших по неуважительной причине из ОО	%	1 раз в год
	Доля числа обучающихся, уклоняющихся от обучения	%	2 раза в год
Внеучебные достижения	Доля числа победителей(призеров) школьного этапа олимпиад от общего количества обучающихся	%	1 раз в год
	Доля числа победителей(призеров) муниципального этапа олимпиад от общего количества обучающихся	%	1 раз в год
	Доля числа призеров регионального этапа олимпиад от общего количества обучающихся	%	
	Доля числа победителей(призеров) всероссийского этапа олимпиад от общего количества обучающихся школьной команды	%	1 раз в год

	Доля числа участников конкурсов различного уровня от общего числа обучающихся	%	1 раз в год
	Доля победителей конкурсов: муниципального уровня регионального уровня всероссийского уровня международного уровня от общего числа обучающихся	%	1 раз в год
	Доля числа участников соревнований различного уровня от общего числа обучающихся	%	1 раз в год
	Доля победителей соревнований: муниципального уровня регионального уровня всероссийского уровня международного уровня от общего числа обучающихся	%	1 раз в год
	Доля обучающихся – участников социальных проектов от общего числа обучающихся	%	1 раз в год
	Доля обучающихся – участников научно – практических конференций различного уровня	%	1 раз в год
Здоровье обучающихся	Доля детей с ОВЗ при поступлении в ОО к общему количеству обучающихся	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, освобожденных от занятий физической культурой на начало учебного года	%	1 раз в год
	Отношение числа обучающихся, освобожденных от занятий физкультурой на начало учебного года, к количеству освобожденных от занятий физкультурой на конец учебного года	%	1 раз в год
	Доля учащихся, обучающихся на дому по состоянию здоровья	%	1 раз в год
	Доля обучающихся, занимающихся в	%	1 раз в год

	спортивных секциях		
	Доля обучающихся, являющихся членами школьного спортивного клуба	%	1 раз в год
Трудоустройство выпускников	Доля выпускников 9 и 11 классов, поступивших в учреждения СПО, НПО, ВУЗы (по каждому типу – отдельно)	%	1 раз в год
	Доля выпускников 9 и 11 классов, не работающих и не обучающихся, к общему числу выпускников	%	1 раз в год
	Доля выпускников 11 классов, поступивших в учреждения СПО, НПО, ВУЗы в соответствии с профилем обучения на уровне среднего общего образования		

1.4. Качество реализации образовательного процесса

Показатель	Индикатор	Единицы	Периодичность измерения
Основные образовательные программы	Доля числа профильных классов от общего количества классов на уровне СОО	%	1 раз в год
	Доля числа обучающихся по индивидуальным профильным учебным планам от общего числа контингента на уровне СОО	%	1 раз в год
	Доля обучающихся на дому	%	1 раз в год
	Доля обучающихся по семейной форме образования	%	1 раз в год
	Доля обучающихся в форме экстерната	%	1 раз в год
	Доля количества классов, в которых наполняемость превышает 25 человек от общего количества классов	%	1 раз в год
Дополнительные общеразвивающие программы	Доля числа обучающихся, посещающих кружки и секции в школе	%	1 раз в год

	Доля числа обучающихся, посещающих кружки в учреждениях дополнительного образования	%	1 раз в год
	Доля числа обучающихся, посещающих спортивные секции в школе от общего количества обучающихся	%	1 раз в год
	Доля числа обучающихся, занимающихся дополнительным образованием по персонифицированной модели	%	1 раз в год
Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Доля педагогов, организующих образовательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС	%	1 раз в год
	Доля педагогов, использующих индивидуальные методы обучения		1 раз в год

ЧЕК – ЛИСТ**внутреннего аудита**

**по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы начального общего образования
МОУ « Изварская СОШ » федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования**

№ п/п	Вопросы мероприятий по контролю	Параметры оценки: имеется не имеется, соответствует не соответствует	Выявленные нарушения	Сроки устранения выявленных нарушений
1.	Наличие основной общеобразовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования (далее – ФГОС НОО, ООП НОО)	имеется/ не имеется		
2.	ООП НОО содержит основные разделы: целевой, содержательный, организационный	соответствует/ не соответствует		
2.1.	Целевой раздел ООП НОО определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП НОО, а также способы определения достижения этих целей и результатов Целевой раздел содержит: пояснительную записку, планируемые результаты освоения	соответствует/ не соответствует		

	обучающимися ООП НОО, систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО			
2.1.1.	Пояснительная записка ООП НОО раскрывает:			
	1) цели реализации ООП НОО конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС НОО к результатам освоения ООП НОО;	соответствует/ не соответствует		
	2) принципы и подходы к формированию ООП НОО и состава участников образовательных отношений образовательной организации;	соответствует/ не соответствует		
	3) общую характеристику ООП НОО	соответствует/ не соответствует		
	4) общие подходы к организации внеурочной деятельности	соответствует/ не соответствует		
2.1.2.	Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО:			
	1) обеспечивают связь между требованиями ФГОС НОО, образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения ООП НОО;	соответствует/ не соответствует		
	2) являются основой для разработки ООП НОО;	соответствует/ не соответствует		
	3) являются содержательной и	соответствует/		

	критериальной основой для разработки рабочих программ учебных предметов и учебно-методической литературы, а также для системы оценки качества освоения обучающимися ООП НОО в соответствии с требованиями ФГО НОО;	не соответствует		
	Структура и содержание планируемых результатов освоения ООП НОО адекватно отражают требования ФГОС НОО, передают специфику образовательной деятельности (в частности, специфику целей изучения отдельных учебных предметов), соответствуют возрастным возможностям обучающихся	соответствует/ не соответствует		
	Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО уточняют и конкретизируют общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов как с позиций организации их достижения в образовательной деятельности, так и с позиций оценки этих результатов.	соответствует/ не соответствует		
2.1.3.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО:			
	закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности, описание объекта и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы	соответствует/ не соответствует		

представления результатов, условия и границы применения системы оценки			
ориентирует образовательную деятельность на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения содержания учебных предметов начального общего образования и формирование универсальных учебных действий	соответствует/ не соответствует		
обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения ООП НОО, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов начального общего образования	соответствует/ не соответствует		
предусматривает оценку достижений обучающихся (итоговая оценка обучающихся, освоивших ООП НОО) и оценку эффективности деятельности образовательной организации	соответствует/ не соответствует		
позволяет осуществлять оценку динамики учебных достижений обучающихся	соответствует/ не соответствует		
В процессе оценки достижения планируемых результатов духовно-нравственного развития, освоения ООП НОО используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические	соответствует/ не соответствует		

	работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения, испытания (тесты) и иное)			
2.2.	Содержательный раздел ООП НОО определяет общее содержание начального общего образования и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов:			
	<ul style="list-style-type: none"> - программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования; - программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; - программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении начального общего образования; - программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни; - программу коррекционной работы 	соответствует/ не соответствует		
2.2.1.	Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования содержит:			
	описание ценностных ориентиров содержания образования при	соответствует/ не		

	получении начального общего образования;	соответствует		
	связь универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов;	соответствует/ не соответствует		
	характеристики личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся;	соответствует/ не соответствует		
	типовые задачи формирования личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;	соответствует/ не соответствует		
	описание преемственности программы формирования универсальных учебных действий обучающихся при переходе от дошкольного к начальному общему образованию;	соответствует/ не соответствует		
2.2.2.	Рабочие программы учебных предметов, курсов разработаны на основе требований к результатам освоения ООП НОО с учетом программ, включенных в ее структуру	соответствует/ не соответствует		
	содержат: 1) планируемые предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса,	соответствует/ не соответствует		
	2) содержание учебного предмета, курса	соответствует/ не соответствует		
	3) тематическое планирование с указанием количества часов,	соответствует/ не		

	отводимых на освоение каждой темы.	соответствует		
	Рабочие программы учебных предметов, курсов разработаны для всех предметов учебного плана	соответствует/ не соответствует		
2.2.3.	<p>Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении начального общего образования направлена на обеспечение духовно-нравственного развития обучающихся в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности, в совместной педагогической работе образовательной организации, семьи и других институтов общества.</p> <p>В основу Программы положены ключевые воспитательные задачи, базовые национальные ценности российского общества.</p> <p>Программа предусматривает приобщение обучающихся к культурным ценностям своей этнической или социокультурной группы, базовым национальным ценностям российского общества, общечеловеческим ценностям в контексте формирования у них гражданской идентичности и обеспечивать:</p> <p>создание системы воспитательных мероприятий, позволяющих обучающемуся осваивать и на практике</p>	соответствует/ не соответствует		

использовать полученные знания; формирование целостной образовательной среды, включающей урочную, внеурочную и внешкольную деятельность и учитывающей историко-культурную, этническую и региональную специфику, формирование у обучающегося активной деятельностной позиции.			
содержит перечень планируемых результатов воспитания:			
формируемых ценностных ориентаций,	соответствует/ не соответствует		
социальных компетенций,	соответствует/ не соответствует		
моделей поведения младших школьников,	соответствует/ не соответствует		
рекомендации по организации и текущему педагогическому контролю результатов урочной и внеурочной деятельности, направленные на расширение кругозора, развитие общей культуры; по ознакомлению с общечеловеческими ценностями мировой культуры, духовными ценностями отечественной культуры, нравственно-этическими ценностями многонационального народа России и народов других стран;	соответствует/ не соответствует		

	<p>рекомендации по формированию у обучающихся при получении начального общего образования ценностных ориентаций общечеловеческого содержания, активной жизненной позиции, потребности в самореализации в образовательной и иной творческой деятельности; по развитию коммуникативных навыков, навыков самоорганизации; по формированию и расширению опыта позитивного взаимодействия с окружающим миром, воспитание основ правовой, эстетической, физической и экологической культуры.</p>			
2.2.4.	Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни обеспечивает:			
	<p>формирование представлений об основах экологической культуры на примере экологически сознательного поведения в быту и природе, безопасного для человека и окружающей среды;</p>	соответствует/ не соответствует		
	<p>пробуждение в детях желания заботиться о своем здоровье (формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью) путем соблюдения правил здорового образа жизни и организации здоровьесберегающего характера</p>	соответствует/ не соответствует		

учебной деятельности и общения;			
формирование познавательного интереса и бережного отношения к природе;	соответствует/ не соответствует		
формирование установок на использование здорового питания;	соответствует/ не соответствует		
использование оптимальных двигательных режимов для детей с учетом их возрастных, психологических и иных особенностей, развитие потребности в занятиях физической культурой и спортом;	соответствует/ не соответствует		
соблюдение здоровьесозидающих режимов дня;	соответствует/ не соответствует		
формирование негативного отношения к факторам риска здоровью детей (сниженная двигательная активность, курение, алкоголь, наркотики и другие психоактивные вещества, инфекционные заболевания);	соответствует/ не соответствует		
становление умений противостояния вовлечению в табакокурение, употребление алкоголя, наркотических и сильнодействующих веществ;	соответствует/ не соответствует		
формирование потребности ребенка безбоязненно обращаться к врачу по любым вопросам, связанным с особенностями роста и развития, состояния здоровья, развитие готовности самостоятельно	соответствует/ не соответствует		

поддерживать свое здоровье на основе использования навыков личной гигиены;			
формирование основ здоровьесберегающей учебной культуры: умений организовывать успешную учебную работу, создавая здоровьесберегающие условия, выбирая адекватные средства и приемы выполнения заданий с учетом индивидуальных особенностей;	соответствует/ не соответствует		
формирование умений безопасного поведения в окружающей среде и простейших умений поведения в экстремальных (чрезвычайных) ситуациях.	соответствует/ не соответствует		
формирование знаний по правилам безопасности дорожного движения	соответствует/ не соответствует		
содержит:			
цель, задачи и результаты деятельности, обеспечивающей формирование основ экологической культуры, сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся при получении начального общего образования, описание ценностных ориентиров, лежащих в ее основе;	соответствует/ не соответствует		
направления деятельности по здоровьесбережению, обеспечению безопасности и формированию	соответствует/ не соответствует		

	экологической культуры обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, запросы участников образовательных отношений;			
	модели организации работы, виды деятельности и формы занятий с обучающимися по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного уклада школьной жизни, поведения; физкультурно-спортивной и оздоровительной работы, профилактике употребления психоактивных веществ обучающимися, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;	соответствует/ не соответствует		
	критерии, показатели эффективности деятельности образовательной организации в части формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся;	соответствует/ не соответствует		
	методику и инструментарий мониторинга достижения планируемых результатов по формированию экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.	соответствует/ не соответствует		
2.2.5.	Программа коррекционной работы (при наличии в образовательной организации обучающихся с	соответствует/ не соответствует		

ограниченными возможностями здоровья)			
Программа коррекционной работы обеспечивает:			
выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками в их физическом и (или) психическом развитии	соответствует/ не соответствует		
осуществление индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии)	соответствует/ не соответствует		
возможность освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной программы начального общего образования и их интеграции в образовательной организации	соответствует/ не соответствует		
Программа коррекционной работы содержит:			
перечень, содержание и план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих	соответствует/ не соответствует		

<p>удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, их интеграцию в образовательной организации и освоение ими основной образовательной программы начального общего образования</p>			
<p>систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях образовательной деятельности, включающего психолого-медико-педагогическое обследование детей с целью выявления их особых образовательных потребностей, мониторинг динамики развития детей, их успешности в освоении основной образовательной программы начального общего образования, корректировку коррекционных мероприятий</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>описание специальных условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе безбарьерной среды их жизнедеятельности, использование адаптированных образовательных программ начального общего образования и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		

	дидактических материалов, технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий			
	механизм взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий учителей, специалистов в области коррекционной педагогики, медицинских работников образовательной и других организаций, специализирующихся в области семьи и других институтов общества, который должен обеспечиваться в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности	соответствует/ не соответствует		
	планируемые результаты коррекционной работы	соответствует/ не соответствует		
2.3.	Организационный раздел ООП НОО определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации ООП НОО	соответствует/ не соответствует		
	Организационный раздел ООПНОО включает в себя: учебный план начального общего образования, календарный учебный график,	соответствует/ не соответствует		

	<p>план внеурочной деятельности, систему условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО;</p> <p>оценочные и методические материалы, а также иные компоненты (по усмотрению образовательной организации)</p>			
2.3.1.	<p>Наличие учебного плана начального общего образования:</p> <p>на нормативный срок освоения ООП НОО с определением общего объема и максимального объема образовательной нагрузки всего за 4 года (количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2904 часов и более 3345 часов)</p>	имеется/ не имеется		
	<p>на конкретный учебный год с определением общего объема и максимального объема образовательной нагрузки на 1 год, а также на неделю</p>	имеется/ не имеется		
	<p>Наличие в учебном плане обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений</p>	имеется/ не имеется		
	<p>Обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных</p>	соответствует/ не соответствует		

	отношений, – 20%			
	Наличие в учебном плане информации о формах проведения промежуточной аттестации			
	Состав и структура обязательных предметных областей в учебном плане соответствует ФГОС НОО: <i>Русский язык, литературное чтение, Родной язык и литературное чтение на родном языке, Иностранный язык, Математика и информатика, Обществознание и естествознание (окружающий мир), Основы религиозных культур и светской этики, Искусство, Технология, Физическая культура;</i>	соответствует		
	Наличие в образовательной организации материалов по учету мнения родителей (законных представителей) обучающихся о выборе: учебных предметов вариативной части учебного плана	имеется/ не имеется		
	Наличие в образовательной организации материалов по учету мнения родителей (законных представителей) обучающихся о выборе: учебных модулей по учебному	имеется/ не имеется		

	предмету «Основы религиозных культур и светской этики»			
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает время :	соответствует/ не соответствует		
	на учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных учебных предметов	соответствует		
	Максимальный объём недельной образовательной нагрузки обучающихся в учебном плане соответствует количеству часов указанных в СанПиН 2.4.2.2821-10	соответствует не соответствует		
2.3.2.	Внеурочная деятельность в образовательной организации организуется в соответствии с содержательной и организационной спецификой ООП НОО (с учетом реализации указанного на внеурочную деятельность в ФГОС НОО объема часов, как в учебное, так и в каникулярное время) по направлениям развития личности: духовно-нравственное, физкультурно-спортивное, оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное <u>в таких формах, как:</u> кружки, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные научные	соответствует/ не соответствует		

	общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные и естественнонаучные практики, военно-патриотические объединения, круглые столы, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, экскурсионный туризм, экспедиции и другие формы, отличные от урочной.			
2.3.3.	Внеурочная деятельность в образовательной организации организуется в соответствии с выбором участников образовательных отношений (с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) и с учетом возможностей образовательной организации	соответствует/ не соответствует		
2.3.4.	Образовательная организация самостоятельно определяет количество часов внеурочной деятельности в неделю с учетом запросов обучающихся, возможностей образовательной организации и объема субвенции, выделенной для реализации ООП НОО	соответствует/ не соответствует		
2.3.5.	Наличие в образовательной организации утвержденного плана внеурочной деятельности	имеется/ не имеется		
	План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей	соответствует/ не соответствует		

обучающихся через организацию внеурочной деятельности			
План внеурочной деятельности образовательной организации определяет: состав и структуру направлений внеурочной деятельности, формы организации внеурочной деятельности, объем внеурочной деятельности для обучающихся при получении начального общего образования (до 1350 часов за четыре года обучения)	соответствует/ не соответствует		
Наличие в образовательной организации разработанных и утвержденных рабочих программ внеурочной деятельности (рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения ООП НОО с учетом основных направлений программ, включенных в структуру ООП НОО)	имеется/ не имеется		
в т.ч. по вопросам здоровьесбережения обучающихся: рабочие программы внеурочной деятельности, ориентированные на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни,	имеется/ не имеется		
в т.ч. проекты (целевые программы, программы экспериментальной работы) спортивно-оздоровительной направленности	имеется/ не имеется		

	в т.ч. превентивные программы, направленные на предотвращение употребления психоактивных веществ (далее - ПАВ) обучающимися, воспитанниками	имеется/ не имеется		
	Программы курсов внеурочной деятельности содержат:	соответствует/ не соответствует		
	1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;	соответствует/ не соответствует		
	2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;	соответствует/ не соответствует		
	3) тематическое планирование	соответствует/ не соответствует		
	В период каникул используются возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, создаваемых на базе общеобразовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования детей.	соответствует/ не соответствует		Есть программа детского оздоровительного лагеря в летний период
2.3.6.	При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности образовательная организация в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, использует	соответствует/ не соответствует		Сетевое взаимодействие с учреждениями дополнит

	возможности образовательных организаций дополнительного образования, организаций культуры и спорта			ельного образования
2.3.8.	Наличие календарного учебного графика ООП НОО	имеется / не имеется		
	Календарный учебный график должен определять чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года: даты начала и окончания учебного года; продолжительность учебного года, четвертей (триместров); сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций	соответствует/ не соответствует		
2.3.1 0.	Система условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО должна учитывать особенности образовательной организации, а также ее взаимодействие с социальными партнерами (как внутри системы образования, так и в рамках межведомственного взаимодействия)	соответствует/ не соответствует		

	<p>Система условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО содержит: описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, учебно-методического и информационного обеспечения;</p>	соответствует/ не соответствует		
	<p>обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами ООП НОО</p>	соответствует/ не соответствует		
	<p>механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;</p>	соответствует/ не соответствует		
	<p>сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;</p>	соответствует/ не соответствует		
	<p>контроль за состоянием системы условий</p>	соответствует/ не соответствует		
2.4.	Наличие в ООП НОО оценочных и методических материалов	имеется		
2.4.1.	<p>Наличие в образовательной организации современных оценочных процедур для оценки достижений обучающихся: механизмы накопительной системы оценивания (портфолио и др.), проектные, творческие исследовательские работы и др., иные виды оценивания, отличные от</p>	имеется/ не имеется		

	пятибалльной системы			
4.	При реализации ООП НОО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение	соответствует/ не соответствует		
5.	При реализации ООП НОО образовательной организацией применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания ООП НОО и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий	соответствует/ не соответствует		
6.	ООП НОО реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации	соответствует/ не соответствует		
	При реализации ООП НОО образовательной организацией посредством сетевых форм ее реализации соблюдаются все требования законодательства об образовании	соответствует/ не соответствует		.

ЧЕК – ЛИСТ**внутреннего аудита****по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы основного общего образования****МОУ «Изварская СОШ» федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования**

№ п/п	Вопросы мероприятий по контролю	Параметры оценки: имеется не имеется, соответствует не соответствует	Выявленные нарушения	Сроки устранения выявленных нарушений
1.	Наличие основной общеобразовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования (далее – ФГОС ООО, ООП ООО)	имеется/ не имеется		
2.	ООП ООО содержит основные разделы: целевой, содержательный, организационный	соответствует/ не соответствует		
2.1.	Целевой раздел ООП ООО определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП ООО, а также способы определения достижения	соответствует/ не соответствует		

	этих целей и результатов Целевой раздел содержит: пояснительную записку, планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО, систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО			
2.1.1.	Пояснительная записка ООП ООО содержит:			
	1) цель и задачи реализации ООП ООО конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС ООО к результатам освоения обучающимися ООП ООО	соответствует/ не соответствует		
	2) принципы и подходы к формированию ООП ООО	соответствует/ не соответствует		
	Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО:	соответствует/ не соответствует		
	1) обеспечивают связь между требованиями ФГОС ООО, образовательным процессом и системой оценки результатов освоения ООП ООО	соответствует/ не соответствует		
2.1.2.	2) являются содержательной и критериальной основой для разработки рабочих программ учебных предметов и учебно- методической литературы, рабочих программ курсов внеурочной деятельности, курсов			

<p>метапредметной направленности, программ воспитания, а также системы оценки результатов освоения обучающимися ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС ООО.</p>			
<p>Структура и содержание планируемых результатов освоения ООП ООО адекватно отражают требования ФГОС ООО, передают специфику образовательного процесса, соответствовать возрастным возможностям обучающихся</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО уточняют и конкретизируют общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов как с позиции организации их достижения в образовательной деятельности, так и с позиции оценки достижения этих результатов.</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО:</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>определяет основные направления и цели оценочной деятельности, ориентированной на управление качеством образования, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		

	инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;			
	ориентирует образовательную деятельность на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, реализацию требований к результатам освоения ООП ООО;	соответствует/ не соответствует		
2.1.3.	обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения ООП ООО, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов основного общего образования;			
	обеспечивает оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения ООП ООО;	соответствует/ не соответствует		
	предусматривает использование разнообразных методов и форм, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения, испытания (тесты) и иное);	соответствует/ не соответствует		
	позволяет использовать результаты итоговой оценки выпускников, характеризующие уровень	соответствует/ не соответствует		

<p>достижения планируемых результатов освоения ООП ООО, как основы для оценки деятельности образовательного учреждения и системы образования разного уровня.</p>			
<p>Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО включает описание организации и содержания государственной итоговой аттестации обучающихся, промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию обучающихся, и оценки проектной деятельности обучающихся.</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>Содержательный раздел ООП ООО:</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>определяет общее содержание основного общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе: программу развития универсальных учебных действий (программу формирования</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		

	<p>общеучебных умений и навыков) при получении основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;</p> <p>программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе интегрированных;</p> <p>программу воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;</p>			
2.2.	<p>Программа развития универсальных учебных действий направлена на: реализацию требований ФГОС ООО к личностным и метапредметным результатам освоения ООП ООО, системно-деятельностного подхода, развивающего потенциала основного общего образования;</p> <p>повышение эффективности освоения</p>	соответствует/ не соответствует		

	<p>обучающимися ООП ООО, усвоения знаний и учебных действий, расширение возможностей ориентации в различных предметных областях, научном и социальном проектировании, профессиональной ориентации, строении и осуществлении учебной деятельности;</p> <p>формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта, направленного на решение научной, лично и (или) социально значимой проблемы</p>			
	<p>Программа развития универсальных учебных действий содержит:</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>2.2.1.</p>	<p>1) цели и задачи программы, описание ее места и роли в</p>			

реализации требований ФГОС ООО;			
2) описание понятий, функций, состава и характеристик универсальных учебных действий (личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных) и их связи с содержанием отдельных учебных предметов, внеурочной и внешкольной деятельностью, а также места отдельных компонентов универсальных учебных действий в структуре образовательного процесса;	соответствует/ не соответствует		
3) типовые задачи применения универсальных учебных действий;	соответствует/ не соответствует		
4) описание особенностей реализации основных направлений учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся (исследовательское, инженерное, прикладное, информационное, социальное, игровое, творческое направление проектов), а также форм организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в рамках урочной и внеурочной деятельности по каждому из направлений;	соответствует/ не соответствует		
5) описание содержания, видов и форм организации учебной	соответствует/ не		

	деятельности по формированию и развитию ИКТ-компетенций;	соответствует		
	б) перечень и описание основных элементов ИКТ-компетенций и инструментов их использования;	соответствует/ не соответствует		
2.2.2.	7) планируемые результаты формирования и развития компетентности обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, подготовки индивидуального проекта, выполняемого в процессе обучения в рамках одного предмета или на межпредметной основе;	соответствует/ не соответствует		
	8) виды взаимодействия с учебными, научными и социальными организациями, формы привлечения консультантов, экспертов и научных руководителей;	соответствует/ не соответствует		
	9) описание условий, обеспечивающих развитие универсальных учебных действий у обучающихся, в том числе информационно-методического обеспечения, подготовки кадров;	соответствует/ не соответствует		
	10) систему оценки деятельности образовательного учреждения по формированию и развитию универсальных учебных действий у обучающихся;	соответствует/ не соответствует		
	11) методику и инструментарий	соответствует/		

	мониторинга успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий	не соответствует		
2.2.3.	Рабочие программы учебных предметов, курсов в том числе интегрированные: разработаны на основе требований к результатам освоения ООП ООО с учетом основных направлений программ, включенных в структуру ООП ООО	соответствует/ не соответствует		
	содержат: 1) планируемые предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса,	соответствует/ не соответствует		
	2) содержание учебного предмета, курса	соответствует/ не соответствует		
	3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.	соответствует/ не соответствует		
	Рабочие программы учебных предметов, курсов разработаны для всех предметов учебного плана	соответствует/ не соответствует		
	В содержание учебного модуля по изучению основ бюджетной грамотности в рамках учебных предметов «Обществознание», «Экономика» рекомендовано включить следующие темы: (базовый уровень)	соответствует/ не соответствует		

	<p>в курс обществознания для обучающихся 7-9 классов: «Карманные деньги: за и против», «Бюджет моей семьи», «Бюджет государства и семьи», «Государственный бюджет Российской Федерации», «Банковская система России», «Пенсионные программы».</p>			
	<p>Программа воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования, включает такие направления, как: духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, социализация и профессиональная ориентация обучающихся, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>2.2.4.</p>	<p>Программа воспитания и социализации обучающихся на уровне основного общего образования построена на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа,</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		

<p>человечество, и направлена на развитие и воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России.</p> <p>Программа направлена на:</p> <ul style="list-style-type: none">- освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности данного возраста, норм и правил общественного поведения;- формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка труда;- формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающегося и ориентированной на			
--	--	--	--

<p>достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;</p> <p>- формирование экологической культуры.</p>			
<p>Программа содержит:</p> <p>1) цель и задачи духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, описание ценностных ориентиров, лежащих в ее основе;</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>2) направления деятельности по духовно-нравственному развитию, воспитанию и социализации, профессиональной ориентации обучающихся, здоровьесберегающей деятельности и формированию экологической культуры обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, запросы участников образовательных отношений;</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>3) содержание, виды деятельности и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>4) формы индивидуальной и групповой организации профессиональной ориентации обучающихся по каждому из</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		

<p>направлений ("ярмарки профессий", дни открытых дверей, экскурсии, предметные недели, олимпиады, конкурсы);</p>			
<p>5) этапы организации работы в системе социального воспитания в рамках образовательной организации, совместной деятельности образовательной организации с предприятиями, общественными организациями, в том числе с системой дополнительного образования;</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>б) основные формы организации педагогической поддержки социализации обучающихся по каждому из направлений с учетом урочной и внеурочной деятельности, а также формы участия специалистов и социальных партнеров по направлениям социального воспитания;</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>7) модели организации работы по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни, включающие в том числе рациональную организацию учебно-воспитательного процесса и образовательной среды, физкультурно-спортивной и оздоровительной работы, профилактику употребления</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		

психоактивных веществ обучающимися, профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, организацию системы просветительской и методической работы с участниками образовательных отношений;			
8) описание деятельности образовательной организации в области непрерывного экологического здоровьесберегающего образования обучающихся;	соответствует/ не соответствует		
9) систему поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся (рейтинг, формирование портфолио, установление стипендий, спонсорство и т.п.);	соответствует/ не соответствует		
10) критерии, показатели эффективности деятельности образовательной организации в части духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся (поведение на дорогах, в чрезвычайных ситуациях);	соответствует/ не соответствует		
11) методику и инструментарий мониторинга духовно-нравственного	соответствует/ не		

развития, воспитания и социализации обучающихся;	соответствует		
12) планируемые результаты духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, формирования экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.	соответствует/ не соответствует		
Организационный раздел ООП определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизм реализации компонентов ООП ООО Организационный раздел ООП ООО включает в себя: учебный план основного общего образования, календарный учебный график, план внеурочной деятельности, систему условий реализации ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС ООО; оценочные и методические материалы, а также иные компоненты (по усмотрению образовательной организации)	соответствует/ не соответствует		
Наличие учебного плана основного общего образования: (ООП ООО может включать как один, так и несколько учебных планов)	соответствует/ не соответствует		

<p>на нормативный срок освоения ООП ООО с определением общего объема нагрузки и максимального объема аудиторной нагрузки всего за 5 лет (количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5267 часов и более 6020 часов),</p>			
<p>на конкретный учебный год с определением общего объема нагрузки и максимального объема аудиторной нагрузки на 1 год, а также на неделю</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		
<p>В учебный план входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы: русский язык и литература (русский язык, литература); родной язык и родная литература (родной язык и родная литература); иностраные языки (иностраный язык, второй иностранный язык); общественно-научные предметы (история России, всеобщая история, обществознание, география); математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика); основы духовно-нравственной культуры народов России; естественнонаучные предметы (физика, биология, химия); искусство (изобразительное искусство, музыка);</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		

технология (технология);			
<p>Предметная область «Основы духовно – нравственной культуры народов России» реализуется через:</p> <p>1)занятия по ОДНКНР, учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности региона, включенные в обязательную часть учебного плана, (отдельный учебный предмет),</p> <p>2).занятия по ОДНКНР, учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности региона, включенные в часть учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений (отдельный учебный предмет),</p> <p>3).включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) других предметных областей тем (модулей), содержащих вопросы духовно – нравственного воспитания,</p> <p>4).включение занятий по предметной области ОДНКНР во внеурочную деятельность в рамках реализации Программы воспитания и социализации обучающихся.</p>	соответствует/ не соответствует		

	5) сочетание различных форм реализации курса			
	Организация образовательной деятельности по общеобразовательным программам основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение)	соответствует/ не соответствует		
2.2.5.	Наличие в учебном плане обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений	соответствует/ не соответствует		
	Обязательная часть ООП ООО в учебном плане составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 30% от общего объема ООП ООО	соответствует/ не соответствует		
	Наличие в образовательной организации материалов по учету мнения родителей (законных представителей) обучающихся о выборе учебных предметов вариативной части учебного плана, в т.ч. по предметной области «Основы духовно – нравственной культуры народов России»	соответствует/ не соответствует		

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает время (отметить нужное):	соответствует/ не соответствует		
на учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных учебных предметов	соответствует/ не соответствует		
на учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные			
Наличие в учебном плане информации о формах проведения промежуточной аттестации	соответствует/ не соответствует		
Наличие пояснительной записки, отражающей особенности формирования учебного плана	соответствует/ не соответствует		
Максимальный объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по учебному плану соответствует количеству часов указанных в СанПиН 2.4.2.2821-10	соответствует/ не соответствует		
Календарный учебный график определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года: даты начала и окончания учебного года;	соответствует/ не соответствует		

<p>продолжительность учебного года, четвертей (триместров); сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций</p>			
<p>Внеурочная деятельность в образовательной организации организуется в соответствии с содержательной и организационной спецификой ООП ООО (с учетом реализации указанного на внеурочную деятельность в ФГОС ООО объема часов, как в учебное, так и в каникулярное время) по направлениям развития личности: духовно-нравственное, физкультурно-спортивное, оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, в таких формах, как: кружки, художественные студии, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные и естественнонаучные практики, военно-патриотические объединения, клубные заседания, круглые столы, диспуты, школьные</p>	<p>соответствует/ не соответствует</p>		

	научные общества, олимпиады, соревнования, экскурсионный туризм, экспедиции, профильные смены (в том числе в каникулярный период в рамках деятельности лагерных смен) и другие формы, отличные от урочной			
2.3.	Образовательная организация самостоятельно определяет количество часов внеурочной деятельности в неделю с учетом запросов обучающихся, возможностей образовательной организации и объема субвенции, выделенной для реализации основной образовательной программы.	соответствует/ не соответствует		
	Количество часов, определенных ФГОС ООО на реализацию внеурочной деятельности, не включается в объем предельно допустимой учебной нагрузки	соответствует/ не соответствует		
2.3.1.	План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности на уровне основного общего образования (до 1750 часов за пять лет обучения) с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) и возможностей образовательной организации	имеется/ не имеется		

Наличие в образовательной организации разработанных и утвержденных рабочих программ курсов внеурочной деятельности (рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательной программы ООП ООО с учетом основных направлений программ, включенных в структуру ООП ООО)	имеется/ не имеется		
в т.ч. по вопросам здоровьесбережения обучающихся: рабочие программы внеурочной деятельности, ориентированные на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни,	имеется/ не имеется		
в т.ч. проекты (целевые программы, программы экспериментальной работы) спортивно-оздоровительной направленности	имеется/ не имеется		
в т.ч. превентивные программы, направленные на предотвращение употребления психоактивных веществ (далее - ПАВ) обучающимися, воспитанниками	имеется/ не имеется		
Программы курсов внеурочной деятельности содержат:	соответствует		
1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;	имеется/ не имеется		
2).содержание курса внеурочной	имеется/ не		

	деятельности с указанием форм организации учебных занятий и видов деятельности,	имеется		
	3).тематическое планирование	соответствует/ не соответствует		
	В период каникул используются возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, создаваемых на базе общеобразовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования детей.	соответствует		
	При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности образовательная организация в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, использует возможности образовательных организаций дополнительного образования, организаций культуры и спорта	соответствует не соответствует		
2.3.2.	В организации локальным нормативным актом установлен порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других	соответствует/ не соответствует		

	организациях, осуществляющих образовательную деятельность			
2.3.3.	<p>Система условий реализации ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС ООО учитывает организационную структуру образовательной организации, а также ее взаимодействие с социальными партнерами (как внутри системы образования, так и в рамках межведомственного взаимодействия).</p> <p>Описание системы условий опирается на локальные нормативные акты образовательной организации, нормативные правовые акты муниципального, регионального, федерального уровней.</p>	соответствует/ не соответствует		
2.3.4.	<p>Система условий реализации ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС ООО должна содержать:</p> <p>описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических;</p>	соответствует/ не соответствует		

2.3.5.	обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами ООП ООО образовательной организации;	имеется/ не имеется		
	механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;	соответствует/ не соответствует		
	сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;	соответствует/ не соответствует		
	контроль за состоянием системы условий	имеется/ не имеется		
	Наличие в образовательной программе: оценочных материалов реализации ООП ООО, методических материалов реализации ООП ООО	имеется/ не имеется		
	Наличие в образовательной организации современных оценочных процедур для оценки достижений обучающихся: механизмы накопительной системы оценивания (портфолио и др.), проектные, творческие исследовательские работы и др., иные виды оценивания, отличные от пятибалльной системы	имеется/ не имеется		
	При реализации ООП ООО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные	имеется/ не имеется		

	образовательные технологии, электронное обучение			
	При реализации ООП ООО образовательной организацией применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания ООП ООО и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий	соответствует/ не соответствует		
	ООП ООО реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации	соответствует/ не соответствует		
	При реализации ООП ООО образовательной организацией посредством сетевых форм ее реализации соблюдаются все требования законодательства об образовании	соответствует/ не соответствует		
	Расписание основных учебных занятий: Соответствие перечня и наименования учебных предметов, стоящих в расписании, учебному плану ООП ООО	соответствует/ не соответствует		
	Соответствие количества учебных часов по учебным предметам расписания учебных занятий утвержденному учебному плану	соответствует/ не соответствует		
2.3.6.	Соответствие максимальной	соответствует/		

	недельной учебной нагрузки обучающихся согласно расписанию уроков максимальной учебной нагрузки, предусмотренной требованиями законодательства	не соответствует		
2.3.8.	Между началом дополнительных занятий и последним уроком в расписании занятий предусмотрен перерыв продолжительностью не менее 45 минут	имеется / не имеется		

ЧЕК – ЛИСТ
внутреннего аудита
по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы среднего общего образования
МОУ «Изварская СОШ» федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования

№ п/п	Вопросы мероприятий по контролю	Параметры оценки: имеется не имеется, соответствует не соответствует	Выявленные нарушения	Сроки устранения выявленных нарушений
1.	Наличие основной общеобразовательной программы, разработанной в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее- ООП ФГОС)	имеется/ не имеется		

	ООП СОО содержит основные разделы: целевой, содержательный, организационный			
2.	Целевой раздел содержит:	соответствует/ не соответствует		
2.1.	1) пояснительную записку	соответствует/ не соответствует		
2.1.1.	2) планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО			
	3) систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО	соответствует/ не соответствует		
	Планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО:	соответствует/ не соответствует		
	1) обеспечивают связь между требованиями ФГОС СОО, образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения ООП СОО	соответствует/ не соответствует		
	2) являются содержательной и критериальной основой для разработки рабочих программ учебных предметов	соответствует/ не соответствует		
2.1.2.	3) структура и содержание планируемых результатов освоения ООП СОО адекватно отражает требования ФГОС СОО,	соответствует/ не соответствует		

	соответствует возрастным возможностям обучающихся			
	4) уточняют и конкретизируют общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов	соответствует/ не соответствует	10-11 классы обучаю тся по ФКГОС	Сентябрь, 2020 года
	Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО включает описание:	соответствует/ не соответствует		
	1) организации и форм представления и учета результатов промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности	соответствует/ не соответствует		
	2) организации, содержания и критериев оценки результатов по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию	соответствует/ не соответствует		
	3) организации, критериев оценки и форм представления и учета результатов оценки учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся	соответствует/ не соответствует	10-11 классы обучаю тся по ФКГОС	Сентябрь, 2020 года
2.1.3.	Содержательный раздел ООП СОО содержит:			
	1) программу развития универсальных учебных	соответствует/ не соответствует	10-11 классы	Сентябрь, 2020 года

действий, включающую формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности		обучаю тся по ФКГОС	
2) программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности	соответствует/ не соответствует		
соответствие содержания рабочих программ требованиям ФГОС СОО	соответствует/ не соответствует	10-11 классы обучаю тся по ФКГОС	Сентябрь, 2020 года
Рабочие программы учебных предметов, курсов разработаны для всех предметов учебного плана.	соответствует/ не соответствует		
3) программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся, их социализацию и профессиональную ориентацию, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;	соответствует/ не соответствует		
4) программу коррекционной работы, включающую организацию	соответствует/ не соответствует		

	работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидами			
2.2.	Организационный раздел ООП СОО			
	Учебный план СОО: наличие учебного плана: на весь период обучения по ООП, на конкретный учебный год	соответствует/ не соответствует		
2.2.1.	Наличие пояснительной записки, отражающей особенности формирования учебного плана	имеется/ не имеется		
	Максимальный объём недельной образовательной нагрузки обучающихся по учебному плану соответствует количеству часов указанных в СанПиН 2.4.2.2821-10	соответствует/ не соответствует		
	Разработан на конкретный учебный год с определением общего объема нагрузки и максимального объема аудиторной нагрузки на 1 год, а также на неделю	соответствует/ не соответствует		
	на один или несколько различных профилей обучения: естественнонаучный, гуманитарный, социально-экономический,	соответствует/ не соответствует		

технологический, универсальный			
<p>Учебный план предусматривает изучение обязательных учебных предметов: учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне</p>	соответствует/ не соответствует		
<p>В учебный план входят следующие учебные предметы из обязательных предметных областей: Предметная область "Русский язык и литература, включающая учебные предметы: "Русский язык", "Литература" (базовый и углубленный уровни). Предметная область "Родной язык и родная литература" включающая учебные предметы: "Родной язык" "Родная литература" Предметная область "Иностранные языки", включающая учебные предметы: "Иностранный язык" (базовый и углубленный уровни); "Второй иностранный язык" (базовый и углубленный</p>	соответствует/ не соответствует		

<p>уровни).</p> <p>Предметная область "Общественные науки", включающая учебные предметы: "История" (базовый и углубленный уровни); "География" (базовый и углубленный уровни); "Экономика" (базовый и углубленный уровни); "Право" (базовый и углубленный уровни); "Обществознание" (базовый уровень); "Россия в мире" (базовый уровень).</p> <p>Предметная область "Математика и информатика", включающая учебные предметы: "Математика" (базовый и углубленный уровни); "Информатика" (базовый и углубленный уровни).</p> <p>Предметная область "Естественные науки", включающая учебные предметы: "Физика" (базовый и углубленный уровни); "Химия" (базовый и углубленный уровни); "Биология" (базовый и углубленный уровни); "Естествознание" (базовый уровень).</p> <p>Предметная область "Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности", включающая учебные предметы: "Физическая культура" (базовый уровень); "Экология" (базовый</p>			
---	--	--	--

	уровень); "Основы безопасности жизнедеятельности" (базовый уровень).			
2.2.2.	В учебный план включен учебный предмет "Астрономия"	соответствует/ не соответствует		
	Учебный план профиля обучения содержит: - 10 (11) учебных предметов и предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС СОО, - в том числе общие для включения во все учебные планы учебные предметы: "Русский язык", "Литература", "Иностранный язык", "Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия", "История" (или "Россия в мире"), "Физическая культура", "Основы безопасности жизнедеятельности".	соответствует/ не соответствует		
	В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального(ых) проекта(ов)	соответствует/ не соответствует	10-11 классы обучаю тся по ФКГОС	Сентябрь, 2020 года
	Наличие в учебном плане обязательной части и части, формируемой участниками	соответствует/ не соответствует		

	образовательных отношений			
	Обязательная часть ООП СОО в учебном плане составляет 60%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 40% от общего объема ООП СОО	соответствует/ не соответствует		
2.2.3.	Наличие в учебном плане информации о формах проведения промежуточной аттестации	соответствует/ не соответствует		
	Наличие плана внеурочной деятельности , определяющего: состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности обучающихся при получении среднего общего образования (до 700 часов за два года обучения).	соответствует/ не соответствует	10-11 классы обучаю тся по ФКГОС	Сентябрь, 2020 года
	Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное	соответствует/ не соответствует	10-11 классы обучаю тся по ФКГОС	Сентябрь, 2020 года
	Программы курсов внеурочной деятельности содержат: 1) результаты освоения курса внеурочной деятельности; 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации учебных занятий и	соответствует/ не соответствует	10-11 классы обучаю тся по ФКГОС	Сентябрь, 2020 года

видов деятельности, 3) тематическое планирование			
Календарный учебный график определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года: даты начала и окончания учебного года; продолжительность учебного года, четвертей (триместров); сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций	соответствует/ не соответствует		
Система условий реализации ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО должна содержать: описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических.	соответствует/ не соответствует		
Наличие в образовательной организации современных оценочных процедур для оценки достижений обучающихся: механизмы накопительной системы оценивания (портфолио и др.),	соответствует/ не соответствует		

	проектные, творческие исследовательские работы и др., иные виды оценивания, отличные от пятибалльной системы			
2.2.4.	Расписание основных учебных занятий: Соответствие перечня и наименования учебных предметов, стоящих в расписании, утвержденному учебному плану образовательной организации	соответствует/ не соответствует		
	Соответствие количества учебных часов по учебным предметам расписания учебных занятий учебному плану	соответствует/ не соответствует		
	Соответствие максимальной недельной учебной нагрузки обучающихся согласно расписанию уроков максимальной учебной нагрузки, предусмотренной учебным планом ООП	соответствует/ не соответствует		
	Расписание дополнительных занятий: Соответствие недельной учебной нагрузки обучающихся по реализации основных и дополнительных образовательных программ согласно расписанию уроков максимальной учебной нагрузки, предусмотренной учебным планом образовательной организации	соответствует/ не соответствует		

Между началом дополнительных занятий и последним уроком в расписании занятий предусмотрен перерыв продолжительностью не менее 45 минут	соответствует/ не соответствует		
Организация профильного обучения	соответствует/ не соответствует		
Выбор профиля образовательной организацией	соответствует/ не соответствует		
Обоснованность выбора профиля в образовательной организации (на основе социального образовательного запроса, с учетом регионального рынка труда и т.д.)	соответствует/ не соответствует		
В образовательной организации ведутся курсы, нацеленные на сдачу ЕГЭ по предметам профильного уровня	соответствует/ не соответствует		
Обоснованность выбора обучающимися предметов по выбору при прохождении государственной итоговой аттестации	соответствует/ не соответствует		
При реализации ООП используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение	соответствует/ не соответствует		
ООП реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации	соответствует/ не соответствует		
При реализации ООП	соответствует/		

	образовательной организацией посредством сетевых форм ее реализации соблюдаются все требования законодательства об образовании	не соответствует		
--	--	------------------	--	--

**Карта оценки условий реализации основной образовательной программы
(сводный бланк для стартовой и контрольной оценки)**

Группа условий	Параметр оценки	Единица измерения	Фактический показатель на старте	Планируемый показатель ("дорожная карта")	Факт выполнения "дорожной карты"
Кадровые	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических	чел./%			

	работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников				
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: - первая; - высшая	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: - до 5 лет; свыше 30 лет	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации	чел./%			

	деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников				
	Численность / удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению в образовательный процесс федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням), в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	чел./%			
Материально-технические, в т.ч.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	ед.			

информац ионно- образовате льная среда					
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями)	ед./%			
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: - свыше 30 лет с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; - свыше 30 лет с медиатекой (включая ЭОР); - свыше 30 лет оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; - свыше 30 лет с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; - свыше 30 лет с контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет			
	Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным	чел./%			

	Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся				
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м			
Учебно-методические	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	ед.			
	Соответствие используемых учебников федеральному перечню	соответствует/ не соответствует			
	Соответствие содержания сайта требованиям ст. 29 Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	соответствует/ не соответствует			

	самостоятельно выбранному правилу (увеличение/уменьшение числа на несколько единиц, увеличение/уменьшение числа в несколько раз);											
	– группировать числа по заданному или самостоятельно установленному признаку;											
	– читать и записывать величины (массу, время, длину, площадь, скорость), используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними (килограмм — грамм; год — месяц — неделя — сутки — час — минута, минута — секунда; километр — метр, метр — дециметр, дециметр — сантиметр, метр — сантиметр, сантиметр — миллиметр),											

	действий (в том числе деления с остатком);													
	– выполнять устно сложение, вычитание, умножение и деление однозначных, двузначных и трёхзначных чисел в случаях, сводимых к действиям в пределах 100 (в том числе с нулём и числом 1);													
	– выделять неизвестный компонент арифметического действия и находить его значение;													
	– вычислять значение числового выражения (содержащего 2-3 арифметических действия, со скобками и без скобок).													
	– выполнять действия с величинами;													
	– использовать свойства арифметических													

	диаграмму;													
	– сравнивать и обобщать информацию, представленную в строках и столбцах несложных таблиц и диаграмм;													
	– распознавать одну и ту же информацию, представленную в разной форме (таблицы и диаграммы);													
	– планировать несложные исследования, собирать и представлять полученную информацию с помощью таблиц и диаграмм;													
	– интерпретировать информацию, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные,													

	<i>делать выводы и прогнозы).</i>												
--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Обозначения: В- высокий уровень, Б-базовый уровень, ПВ-повышенный уровень, ПН-пониженный уровень, Н-низкий уровень.

Показатели оценки метапредметных результатов освоения учащимися ООП

№	Образовательный результат	Параметр оценки	Индикатор	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность оценки
1	Представление о собственном стиле познавательной деятельности (индивидуального познавательного стиля)	Освоение понятий: - темперамент, характер, познавательный стиль; - аудиал, визуал, кинестетик; - анализ, синтез, дедукция, индукция; - знание, информация	Количество учащихся, демонстрирующих освоение указанных понятий и терминов	Опрос или тест	Классный руководитель, иное лицо, исходя из кадровых возможностей Школы	2*, 4*, 1, 9, 11 классы. Для вновь прибывших учащихся - индивидуально
		Опыт рефлексии собственного познавательной деятельности	Количество специальных занятий (психолого-педагогические тренинги; консультации) или	Статистический учет	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года

			самостоятельно освоенных развивающих веб- программ, веб- лекций, обеспечивающих учащемуся опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности			
	Навыки работы с информацией	Умение кодировать информацию (в том числе, полученную в сети интернет) посредством: - плана (простого, сложного, тезисного, цитатного); - тезисов; - конспекта; - таблицы; - схемы или графика; - кластера	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Контрольные работы	Педагог- филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможно- стей Школы	4*, 7, 9, 11 классы. Для вновь прибывши- х учащихся - индивиду- ально
		Умение реферировать и рецензировать информацию (писать реферат и рецензию); представлять информацию в виде текстов		Уроки защиты рефератов	Умение рефериро- вать и рецензиро- вать информац- ию (писать	

		публицистического стиля			реферат и рецензию) ; представл ять информац ию в виде текстов публицис тического стиля	
		Умение представлять информацию в виде сообщения, доклада		Мини-сессии публичных выступлений		
3	Смысловое чтение (читательская компетенция)	Умение выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную (лишнюю, не нужную для решения поставленной задачи) Умение распознавать информационный подтекст (для текстов художественного и публицистического стиля)	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Комплексная контрольная работа Ситуационные задачи и (или) проектные задачи. Анализ текста	Педагог- математи к или иное лицо, исходя из кадровых возможно стей из кадровых возможно стей Школы Педагог- филолог или иное лицо, исходя из кадровых	4, 7, 9, 11 классы. Для вновь прибывши х учащихся индивиду ально

					из кадровых возможно стей Школы	
4	Владение ИКТ-технологиями	Умение использовать ИКТ-технологии в познавательной деятельности и социальной практике с соблюдением требований эргономики, техники безопасности	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Самооценка учащихся в ходе анкетирования. Отзыв родителей	Преподаватель информатики	4*, 7, 9, 11 классы. Для вновь прибывших учащихся - индивидуально

* По решению администрации

Показатели оценки личностных результатов освоения учащимися ООП

№	Образовательный результат	Параметр оценки	Индикатор	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность оценки
1	Готовность к активной гражданской позиции	Сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Количество учащихся, демонстрирующих сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Тестирование	Психолог совместно (или классный руководитель) с преподавателем общественно-политических дисциплин	Ежегодно, в конце учебного года
		Социально-культурный опыт учащихся	Единицы портфолио, подтверждающие социально-	Статистический учет	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года

			культурный опыт учащегося			
2	Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля	Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей	Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся	Статистический учет	Классный руководитель	Первый раз на этапе предпрофильной подготовки (по окончании учащимися 7-8 класса) Второй раз - по окончании уровня основного общего образования
		Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	Статистический учет	Классный руководитель	
		Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю	Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения	Статистический учет	Классный руководитель	

3	Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак и др.	Опрос	Психолог и (или) классный руководитель в рамках содержания рабочих программ по обществознанию и (или) литературе	Ежегодно, в конце учебного года
		Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака и др.	Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа	Статистический учет	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года
4	Сформированность культуры здорового образа жизни	Демонстрация культуры ЗОЖ в среде образования и социальной практике	Стабильность посещения занятий физической культурой Сокращения количества	Статистический учет Отзыв классного руководителя	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года

			пропусков уроков по болезни Соблюдение элементарных правил гигиены			
5	Сформированно сть основ экологической культуры	Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту, социальной и профессиональной практике	Освоение понятий экологического содержания	Опрос	Преподаватель экологии или биологии совместно с	Ежегодно, в конце учебного года

Анализ массива информации о деятельности
МОУ «Изварская СОШ»,
Волосовский муниципальный район
(наименование образовательной организации, муниципальный район)
Период: учебные года

(последние три учебных года)

Качество подготовки обучающихся

				Результативность (объективность результатов, корреляция с ТК)
ВПР				
4 классы				
Русский язык	Успеваемость ...% Качество...%	Успеваемость-... % Качество-.... %	Успеваемость-... % Качество-.... %	
Математика	Успеваемость -% Качество -%	Успеваемость -... % Качество-%	Успеваемость -... % Качество-%	
Окружающий мир	Успеваемость - % Качество- %	Успеваемость- ...% Качество- ... %	Успеваемость -... % Качество-%	
5 классы				
Русский язык	Успеваемость – % Качество - % Ср. балл:	Успеваемость – % Качество - % Ср. балл:	Успеваемость – % Качество - % Ср. балл:	
Математика	Успеваемость ...% Качество...% Ср. балл:	Успеваемость ...% Качество...% Ср. балл:	Успеваемость ...% Качество...% Ср. балл:	
История	Успеваемость ...% Качество...%	Успеваемость ...%	Успеваемость ...% Качество...%	

	Ср. балл:	Качество% Ср. балл:	Ср. балл:	
Биология	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
6 классы				
Русский язык	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
Математика	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
Биология	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
География	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
Обществознание	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	

		Ср. балл:		
История	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
10 классы				
География	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
11 классы				
География	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
Английский язык	ОО: Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
Физика	ОО: Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл	ОО: Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
Химия	ОО: Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	ОО: Успеваемость.... %	ОО: Успеваемость.... % Качество....%	

		Качество....% Ср. балл:	Ср. балл:	
Биология	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
История	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	Успеваемость.... % Качество....% Ср. балл:	
Результаты ОГЭ:				
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
Русский язык%- справились Ср. б: ср оценка: Успеваемость....% Качество:% Доля отметок выше годовой : % Доля отметок ниже годовой: % Доля отметок соответствующих годовой : %%- справились Ср. б: ср оценка: Успеваемость.... % Качество:% Доля отметок выше годовой : % Доля отметок ниже годовой: % Доля отметок соответствующи х годовой : %%- справились Ср. б: ср оценка: Успеваемость....% Качество:% Доля отметок выше годовой : % Доля отметок ниже годовой: % Доля отметок соответствующих годовой : %	

Математика	100%- справились Ср. б: Успеваемость :% Качество: % Доля отметок выше годовой : % Доля отметок ниже годовой: % Доля отметок, соответствующих годовой: %	100%- справились Ср. б: Успеваемость :% Качество: % Доля отметок выше годовой : % Доля отметок ниже годовой: % Доля отметок, соответствующи х годовой: %	100%- справились Ср. б: Успеваемость :% Качество: % Доля отметок выше годовой : % Доля отметок ниже годовой: % Доля отметок, соответствующих годовой: %	
Пересдача (чел./%)				
Результаты экзаменов по выбору	Наименование предмета: Успеваемость : % Качество: % не преодолели порог: чел. средняя оценка: ср. тестовый балл: район: ЛО: - Доля отметок выше годовой: % Доля отметок ниже годовой: % Доля отметок соответствующих годовой: %	Наименование предмета: Успеваемость : % Качество: % не преодолели порог: чел. средняя оценка: ср. тестовый балл: район: ЛО: - Доля отметок выше годовой: %	Наименование предмета: Успеваемость : % Качество: % не преодолели порог: чел. средняя оценка: ср. тестовый балл: район: ЛО: - Доля отметок выше годовой: % Доля отметок ниже годовой: % Доля отметок соответствующих	

		Доля отметок ниже годовой: % Доля отметок соответствующих годовой: %	годовой: %	
Получение аттестатов: (% от общего числа сдававших ОГЭ), кол-во с отличием, кол-во не допущенных	9 класс- % с отличием- чел.	9 класс – %, с отличием – чел.	9 класс – %, с отличием- чел.	
Выбор предметов ОГЭ (кол-во/% от общего числа сдающих ОГЭ)	Литература: чел/ % Обществознание: чел/ % Информатика: чел/ % Англ. язык: чел/ % Химия: чел/ % Биология: чел/ % География: чел/ %	Литература: чел/ % Обществознание: чел/ % Информатика: чел/ % Англ. язык: чел/ % Химия: чел/ % Биология: чел/ % География: чел/ %	Литература: чел/ % Обществознание: чел/ % Информатика: чел/ % Англ. язык: чел/ % Химия: чел/ % Биология: чел/ % География: чел/ %	
Результаты ЕГЭ:				
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	

Русский язык	% - справились Ср. балл: не преодолели порог: %	% - справились Ср. балл: не преодолели порог: %	% - справились Ср. балл: не преодолели порог: %	
Математика	% - справились Ср. б: (профиль) не преодолели порог: чел. % - справились Ср. б: (база) не преодолели порог: чел.	% - справились Ср. б: (профиль) не преодолели порог: чел. % - справились Ср. б: (база) не преодолели порог: чел.	% - справились Ср. б: (профиль) не преодолели порог: чел. % - справились Ср. б: (база) не преодолели порог: чел.	
Результаты экзаменов по выбору (По каждому предмету)	Предмет Ср. б: не преодолели порог: чел.	Предмет Ср. б: не преодолели порог: чел.	Предмет Ср. б: не преодолели порог: чел.	
Профильные предметы (профили)				
Выбор учебных предметов ЕГЭ (кол-во/%)	2017 -всего сдавало- чел. (предметы): чел/ %	2018 -всего сдавало- чел. (предметы): чел/ %	2019– всего сдавало - чел. (предметы): чел/ %	
Получение аттестатов, медали	%, отличием – чел.	%, с отличием – чел.	% аттестат с отличием - чел.	
Наличие обучающихся – участников ГИА в				

«группах риска»*				
Средние показатели по ОО:				
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
Успеваемость	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	
Качество	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	
Оставлены на повторное обучение	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	
Окончили на «4» и	1-4 классы: чел/ %	1-4 классы:	1-4 классы: чел/ %	

«5»	5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	
Окончили на «5»	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	1-4 классы: чел/ % 5-9 классы: чел/ % 10-11 классы: чел/ % Общий результат: чел/ %	
Результаты мониторингов: региональный, муниципальный уровень	Входная работа по математике (ФГОС 5 класс): Успеваемость: % Качество: % Средний тестовый балл: Входная работа по русскому языку (ФГОС5 класс): Успеваемость: % Качество: % Средний тестовый балл:	Входная работа по математике (ФГОС 5 класс): Успеваемость: % Качество: % Средний тестовый балл: Входная работа по русскому языку (ФГОС5 класс): Успеваемость: % Качество: % Средний тестовый балл:	Входная работа по математике (ФГОС 5 класс): Успеваемость: % Качество: % Средний тестовый балл: Входная работа по русскому языку (ФГОС5 класс): Успеваемость: % Качество: % Средний тестовый балл:	
Результаты участия в	Муниципальный этап:	Муниципальны	Муниципальный	

олимпиадах муниципального (м/у), регионального (р/у), федерального (ф/у) уровней		й этап: Региональный этап:	этап: Региональный этап:	
Поступление в СПО, ВУЗы, в т.ч. с конкурсом	%	%	%	
Качество условий организации образовательной деятельности				
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
Кадровое обеспечение				
Результаты исследования профессиональных компетенций учителей				
Результаты аттестации педагогов: Педагоги с высшей квалификационной категория (%)				
Педагоги с первой квалификационной категорией (%)				
Педагоги с высшим образованием (%)				
Педагоги с высшим педагогическим образованием (%)				
Педагоги со средним				

профессиональным образованием (%)				
Педагоги со средним профессиональным образованием педагогической направленности (%)				
Молодые специалисты				
Педагогический стаж до 5 лет				
Педагогический стаж свыше 30 лет				
Педагоги в возрасте от 55 лет				
Обучение по ДОП				
Качество организации образовательной деятельности				
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
Результаты участия в конкурсах и иных мероприятиях муниципального (м), регионального (р), федерального (ф) уровней				
Наличие системы реализации индивидуальных образовательных маршрутов (траекторий)				
Эффективность системы			Социальные партнеры:	

профориентации			Мероприятия:	
Инновационная активность				
Наличие в ОО единого орфографического режима				
Наличие в ОО критериев оценивания с учетом критериев оценивания ВПР, ОГЭ, ЕГЭ				
Отчет о самообследовании ОО *				
Результаты государственной регламентации образовательной деятельности				
Государственный контроль (надзор) в сфере образованиягод - нарушений не выявлено или выявлены следующие нарушения :.....			
Лицензионный контроль				
Государственная аккредитация				
Обращения граждан				

Технологическая карта анализа урока.

Класс _____ Дата _____

ФИО учителя _____

Цель посещения _____

Тема урока _____

Цели урока _____

ФИО посетившего урок _____

	Параметры	Критерии	баллы			Примечания
			1	2	3	
1.	Мотивация	<p><u>1 уровень</u> Эмоциональная (доброжелательность, заинтересованность учебным материалом)</p> <p><u>2 уровень</u> Эмоциональная, содержательная (интересные формы, нестандартный урок и др)</p> <p><u>3 уровень</u> Эмоциональная, содержательная, социальная (ученик осознаёт, насколько важен для него учебный материал)</p>				

2.	Целеполагание	<p><u>1 уровень</u> Цель урока определяется учителем</p> <p><u>2 уровень</u> Цель урока согласуется в обсуждении с учениками</p> <p><u>3 уровень</u> Оформляются несколько целей урока (учителем- для себя, учениками- для себя)</p>				
3.	Характер учебных заданий	<p><u>1 уровень</u> Репродуктивный (выполнение по образцу)</p> <p><u>2 уровень</u> Репродуктивный с включением самостоятельной работы</p> <p><u>3 уровень</u> Поисковый, творческий</p>				
4.	Управление познавательной деятельностью школьника и характеристика деятельности учащихся на уроке	<p><u>1 уровень</u> Ученик: -принимает проблемную ситуацию, заданную учителем; -принимает цели и задачи, поставленные учителем; -использует предложенный алгоритм действий; Использует предложенные ресурсы</p> <p><u>2 уровень</u> Ученик: -принимает проблемную ситуацию, заданную учителем; -ставит цель, формулирует задачи по достижению заданной цели;</p>				

		<ul style="list-style-type: none"> -выбирает алгоритм решения задач из предложенных алгоритмов; -выбирает необходимые ресурсы; -самостоятельно планирует и осуществляет текущий контроль своих действий. <p><u>3 уровень</u> Ученик:</p> <ul style="list-style-type: none"> -самостоятельно выявляет и формулирует проблему; -ставит цель, определяет задачи, способы достижения цели и предполагаемые результаты; -создаёт алгоритм действий; -находит ресурс для выполнения действий; -соотносит запланированный и полученный результат; -планирует свою дальнейшую деятельность. 				
5.	Формы освоения урока	<ul style="list-style-type: none"> -самостоятельная; -работа в парах; -работа в группах; -индивидуальная; -фронтальная 				

6.	<p>Методы, используемые на уроке</p>	<p>-исследовательский; -проблемное изложение; -репродуктивный; -эвристический; -объяснительно- иллюстративный</p>				
7.	<p>Применение инновационных технологий (эффективность применения)</p>	<p>-ИКТ; -проектная деятельность; -технология продуктивного чтения; -проблемно- диалогический урок; -исследовательская</p>				

8.	Коммуникация учащихся	<p><u>1 уровень</u> Соблюдает речевые нормы и процедуру работы в группе</p> <p><u>2 уровень</u> Задают вопросы на понимание, договариваются о процедуре работы в группе.</p> <p><u>3 уровень</u> Используют средства письменной коммуникации, адекватные цели, успешно справляются с конфликтной ситуацией</p>				
9.	Формирование УУД	<p><u>1 уровень</u> Наличие в конспекте урока. Во время объяснения нового материала преобладает время активного объяснения материала учителем;</p> <p><u>2 уровень</u> Активное объяснение материала учителем с включением проблемных вопросов, эвристической беседы</p> <p><u>3 уровень</u> Оптимальное сочетание объяснения материала учителем с сообщениями учащихся. Объяснение материала носит проблемный характер</p>				

10.	<p align="center">Организация обратной связи на уроке</p>	<p><u>1 уровень</u> Обратная связь на уровне контроля: Учитель спрашивает- ученик отвечает. Отношения на уровне «субъект-объект» (учитель учит ученика)</p> <p><u>2 уровень</u> Инициатива исходит от учителя (ставит проблему и т.п.), но ученики могут выбрать способы и формы обратной связи. Отношения строятся на уровне «субъект- объект/субъект». При организации обратной связи учитель учитывает разные способы восприятия информации учащимися.</p> <p><u>3 уровень</u> Постоянное «субъект/субъектное» взаимодействие между учителями и учащимися, учеников между собой; совместное моделирование ситуаций для проявления компетентностей как учителя, так и учеников. Обратная связь как особая образовательная среда (оценки обсуждаются совместно с учащимися). Рефлексия, самооценка не только результата, но и деятельности.</p>				
-----	--	---	--	--	--	--

11.	<p align="center">Система оценивания достижений учащихся</p>	<p><u>1 уровень</u> Самооценка учащихся на основе словесной характеристики</p> <p><u>2 уровень</u> Включение учащихся в обсуждение ответа</p> <p><u>3 уровень</u> Выстраивание своей траектории обучения на уроке, заявка на оценку.</p>				
12.	<p align="center">Рефлексия</p>	<p><u>1 уровень</u> Ученики высказываются по поводу результата урока</p> <p><u>2 уровень</u> Ученики оценивают результат и процесс деятельности</p> <p><u>3 уровень</u> Ученики объективно анализируют результаты урока и определяют субъективное значение результатов деятельности</p>				

13.	Результативность урока	<p><u>1 уровень</u> Результаты урока совпадают с целью урока, поставленной учителем</p> <p><u>2 уровень</u> Результаты урока совпадают с целью урока, сформулированной совместно с учениками</p> <p><u>3 уровень</u> Результаты урока совпадают с субъективными целями учеников и результатами контрольного среза</p>				
14.	Домашнее задание	<p><u>1 уровень</u> Задания, подобные классным. Объём не более 25-30% от классной работы</p> <p><u>2уровень</u> Задания, дифференцированного характера.</p> <p><u>3 уровень</u> Контекстные задания, для решения которых необходима информация.</p>				
ИТОГО БАЛЛОВ:						
<p>Максимальное количество баллов за урок – 29-42б. -показатель на достаточном уровне 15-28б.- показатель на среднем уровне менее 15б.- показатель на низком уровне</p>						

		Цель декларативно поставлена учителем	1
		Учащиеся включены в постановку цели	2
		Проблемная постановка цели (проблемные вопросы, проблемная ситуация, загадки, групповое обсуждение того, что знали и хотели бы узнать еще)	3
2.	Проверка домашнего задания	Нет такого этапа	0
		Домашнее задание сдается на проверку учителю без обсуждения с учащимися, или проверка организована на уроке, но в процессе проверки вовлечено менее 50% учащихся	1
		Проверка домашнего задания организована на уроке, значительная часть учащихся вовлечена в процесс проверки	2
		Проверка домашнего задания организована на уроке, и все учащиеся полностью вовлечены в процесс его проверки	3
3	Наличие межпредметных связей	Межпредметные связи отсутствуют	0
		Наличие ссылок или сравнение на применение изучаемого материала в других предметах	1
		Связь полученных знаний с жизнью (абстрактно)	2
		Связь полученных знаний с личным опытом ребенка	3
4.	Применение учителем на уроке активных	Активные педагогические технологии на уроке не применяются	0
		Активные педагогические технологии	1

	педагогических технологий (например: проектной, исследовательской, игровой, проблемной, ТРИЗ, дискуссионной, смешанного обучения и т.п.)	применяются учителем на уроке частично	
		Активные педагогические технологии применяются учителем в течение всего урока	2
5	Применение учителем на уроке коллективных форм учебной деятельности	Не применяются	0
		Группы (пары) и роли сформированы учителем, для учащегося нет ситуации выбора	1
		Учителем представлена ученикам возможность самостоятельного распределения по группам/парам	2
6	Педагог создает условия для использования учащимися кроме учебника других источников информации (словари, справочники, наглядные пособия, таблицы, интернет и т.п.)	Учащиеся используют учебник как основной источник информации	0
		Учителем созданы условия для использования учащимися различных источников информации	2
7	Охват учащихся, включенных в изучение новой	В изучение новой темы включено менее 50% учащихся	0
		В изучение новой темы включены от	1

	темы	50% до 80% учащихся	
		В изучение новой схемы включены все учащиеся	3
8	Оценивание работы учащихся на уроке (организация обратной связи-формирующее оценивание)	Не произошло на уроке или учитель объявляет оценки без комментариев	0
		Учитель объявляет оценки со своими комментариями	1
		Учитель организует оценивание по заранее определенным для учащихся четким критериям	2
		Учитель организует оценивание по заранее определенным для учащихся четким критериям, включая самооценку и взаимооценку	3
9	Домашнее задание	Домашнее задание, единое для всех учащихся	0
		Педагог предлагает ученика вариативное домашнее задание	2
10	Самостоятельная деятельность учащихся	Учитель только презентует материал (самостоятельная деятельность ученика практически отсутствует)	0
		Деятельность учителя в целом доминирует над самостоятельной деятельностью учащихся	1
		Самостоятельная деятельность учащихся в целом доминирует над самостоятельной деятельностью учителя	2
		Учитель выступает в роли модератора, координатора самостоятельной деятельности учащихся	3
11	Характер педагогического	На уроке ощущается напряженная атмосфера, учащиеся выглядят	0

	общения на уроке	скованными	
		На уроке ощущается позитивная атмосфера доверия и сотрудничества	2
12	Рефлексия	Учитель завершает урок без его оценки со стороны учащихся	0
		Учитель предлагает учащимся оценить урок: «Что тебе запомнилось на уроке больше всего? Что нового (полезного) для себя узнал, чему новому научился? Что тебе показалось трудным на уроке? Почему?»	2
	Итоговое количество баллов		

Максимальное количество возможных баллов – 30 баллов

Уровни качества учебного занятия:

- недостаточный – менее 15 баллов;
- критический – от 15 до 20 баллов;
- оптимальный – от 20 до 25 баллов;
- высокий – более 25 баллов

Дополнительные комментарии, рекомендации эксперта:

Приложение 12

Технологическая карта оценки деятельности учителя по формированию универсальных учебных действий

Класс _____

Дата _____

ФИО учителя _____

Цель посещения _____

Тема _____ урока _____

Цели урока _____

ФИО посетившего урок _____

№	Критерии	Баллы
I	Личностные универсальные учебные действия	
1.	Работает над смыслообразованием: -установление связи между учебной деятельностью и мотивом	
2.	-формирование нравственно- эстетических ценностей	
II	Регулятивные универсальные действия	
1.	Учит планировать, строить алгоритм деятельности, прогнозированию	
2.	Учит находить наиболее рациональные способы выполнения задания	
3.	Учит самооценке, самоконтролю выполняемой работы	

4.	Учит работать по образцу, по алгоритму	
5.	Учит организации рабочего места, рациональному размещению учебных средств	
III	Чтение. Работа с текстом.	
1.	Уделяет на уроке внимание процессу чтения	
2.	Находят в тексте конкретные факты, сведения	
3.	Определяют тему и главную мысль	
4.	Обучает продуктивным методам с учебником и др. источниками информации	
5.	Учит работать с планом, тезисами, конспектом, схемами, таблицами, диаграммами	
6.	Учит ориентироваться в словарях и справочниках.	
IV	Коммуникативные универсальные учебные действия	
1.	Развивает внимание учащихся	
2.	Обучает умению слушать и записывать содержание и объяснения учителя или ответ ученика	
3.	Развивает монологическую, диалоговую речь, учит ставить вопросы	
4.	Учит правилам участия в коллективной деятельности	
5.	Учит постановке вопросов	
6.	Учит способам взаимодействия, учебного сотрудничества	
V	Познавательные (логические) действия	
1.	Работает над формированием логических умений: - анализ синтеза; - сравнение; - обобщение и классификация; - доказательство; - выдвижение гипотез и их обоснование; - построение цепочек рассуждений.	
2.	Опирается на уже известное учащимся, их субъективный опыт. Учит формулировке проблемы	
3.	Работает над формированием знаково - символическими	

	действиями; -моделирование; -преобразование моделей с целью выявления законов	
4	Вводит умение практически	
5	Осуществляет межпредметные связи	
Общая сумма баллов (примечание: 1 балл за каждый параметр)		

20-24 б.- показатель на достаточном уровне

16-19 б.- показатель на среднем уровне

менее 16б.- показатель на низком уровне

Выводы и рекомендации:

**Карта проверки организации работы методического объединения
Наименование МОУ «Изварская
СОШ»**

Приложение 14
Лист оценки
комфортности.

учащихся
1. Общие

№ п/ п	Основные позиции	Имеется\не имеется (название, реквизиты документа. подтверждающего наличие)	Примечание
1	Название методического объединения учителей, приказы руководителя о создании МО и назначении руководителя.		
2	Нормативные документы и инструктивно-методические письма		
3	Положение о методическом объединении		
4	Функциональные обязанности руководителя методического объединения		
5	Банк данных об учителях МО, количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и пед.стаж, квалиф.катег, награды, звание)		
6	Информация об учебно-методических комплексах		
7	Анализ работы МО за прошлый год с указанием: - степени выполнения плана работы МО; - самого существенного и ценного опыта МО и отдельных учителей; - оценки и сравнительного анализа уровня знаний, умений и навыков учащихся по предметам и годам обучения; - вычленение предметов с наиболее		

уровня

Анкета для
сведения:

ФИ _____ Класс _____

2. Оцените соответствие школьных требований своим возможностям и способностям:

- требования превышают мои возможности
- мои способности превышают школьную программу
- образовательная среда соответствует моим способностям

3. Что испытываете при посещении школы:

- тревожность, беспокойство часто редко никогда
- рассеянность, отвлекаемость, неусидчивость часто редко никогда
- утомляемость часто редко никогда

4. Оцените своё отношения с коллективом сверстников:

- дружеские
- напряженные

5. Оцените себя как ученика:

- Считаю себя хорошим учеником
- Считаю себя недостаточно хорошим учеником

6. Оцените своё отношение к школьному обучению:

- Позитивно отношусь к школе
- Негативно отношусь к школе

7. Оцените атмосферу в школе:

- Доброжелательная
- Напряженная

8. Оцените отношения с учителями:

- Отношения сотрудничества.
- Негативные, напряженные

9. Оцените развивающую роль школьной образовательной среды:

- Школа способствует развитию личностных, познавательных, социальных, творческих способностей
- Школа не способствует развитию личностных, познавательных социальных, творческих способностей

10. Оцените соответствие школьной среды индивидуальным особенностям учащихся:

- Учителя учитывают индивидуальные особенности учеников, особенности характера
- Не учитываются индивидуальные особенности учеников, особенности характер

11. Оснащённость, информационная насыщенность школьной среды:

- Школа информационно оснащена, используются новые педагогические технологии

- Школа оснащена недостаточно, не используются новые педагогические технологии

Примерный план – график функционирования внутренней системы оценки качества образования на
_____ учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Вопросы контроля	Срок	Вид и форма контроля	Ответственный за осуществление ВСОКО	Подведение итогов ВСОКО
1. Качество управления образовательной организацией						
1	Внутренний аудит локальных актов, регламентирующих образовательные отношения	соблюдение требований законодательства	август, июнь	фронтальный обзорный	администрация	чек – лист внутреннего аудита, план по устранению нарушений
2	Внутренний аудит сайта Школы	соблюдение требований законодательства к ведению сайта Школы	август, июнь	фронтальный обзорный	администрация	чек – лист внутреннего аудита, план по устранению нарушений
3	Ведение документации коллегиальными органами управления школой	соблюдение требований к ведению школьной документации	август,	фронтальный, обзорный	директор	чек – лист внутреннего аудита
4	Оформление личных дел обучающихся 1 – х классов	выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	сентябрь	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР	справка, распорядительный акт
5	Инвентаризация	проверка наличия имущества школы и состояния её финансовых обязательств на отчетную дату ...	ноябрь - декабрь	фронтальный, обзорный	инвентаризационная комиссия	инвентаризационные ведомости

№ п/п	Содержание контроля	вопросы контроля	Срок	Вид, форма контроля	Ответственный за осуществление ВСОКО	Подведение итогов ВСОКО
2. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс						
1	Контроль готовности учебных кабинетов, спортивных сооружений к новому учебному году	выявление уровня готовности учебных кабинетов к новому учебному году	август	фронтальный, обзорный	комиссия по оценке готовности учебных кабинетов, спортивных сооружений к новому учебному году	акты готовности, распорядительный акт
2	План повышения квалификации педагогических работников	соответствие плана по повышению квалификации педагогических работников в текущем учебном году выявленным профессиональным дефицитам, запросу пед. работников	август	фронтальный, обзорный	директор	распорядительный акт
3	Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками	соответствие учебников с УМК ОО на ___уч. год и федеральному перечню учебников; анализ обеспеченности учебниками обучающихся Школы	сентябрь, январь	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР	отчет, распорядительный акт
4	Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности с обучающимися на начало года, II полугодия	выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	сентябрь, январь	тематический	зам. директора по УВР	отчет, распорядительный акт
5	Контроль за соблюдением требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	соблюдение требований СанПиН к предупреждению перегрузки школьников	декабрь, апрель	фронтальный, комплексный	администрация,	справка, распорядительный акт
6	Соблюдение санитарно-гигиенических требований	соблюдение требований	ноябрь	фронтальный	Администрация	справка

№ п/п	Содержание контроля	Вопросы контроля	Срок	Объекты контроля	Ответственный за осуществление ВСОКО	Подведение итогов ВСОКО
3. Качество образовательного процесса						
1	Внутренний аудит основных образовательных программ	соответствие ФГОС и особенностям ОО	август	фронтальный, обзорный	администрация, руководитель и МО	чек – лист внутреннего аудита, распорядительный акт
2	Контроль организации дополнительного образования	соответствие общеразвивающих программ дополнительного образования требованиям законодательства и запросу обучающихся и их родителей (законных представителей)	август- сентябрь	фронтальный, тематически-обобщающий	зам. директора по ВР	аналитическая справка, распорядительный акт
3	Ведение электронного журнала	выполнение требований локальных нормативных актов, регламентирующих текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся, порядок ведения электронных журналов успеваемости по вопросам: соответствия тем уроков календарно – тематическому планированию;	ежемесячно	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР	статистика, справка, распорядительный акт

		<ul style="list-style-type: none"> - применение деятельностного подхода к выдаче д/з; - объективности оценивания образовательных результатов; - выполнения норм накопляемости отметок в течение учебного периода; - своевременность исправления неудовлетворительных отметок; - применение средневзвешенного балла оценивания; - рациональность использование различных форм текущего контроля. 				
4	Организация работы учителей-предметников, работающих в 10-х классах	<p>выявление степени адаптации 10-классников к обучению на среднем уровне образования;</p> <p>изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся</p>	октябрь	фронтальный, классно - обобщающий	директор, зам. директора по УВР	аналитическая справка, распорядительный акт
5	Адаптация обучающихся 1 - х, 5- х классов	<p>выявление уровня адаптации обучающихся 1-х, 5 классов;</p> <p>учебно-организованных учебно-информационных, учебно-коммуникативных результатов.</p>	сентябрь -октябрь	тематический, тематически - обобщающий	зам. директора по УВР, педагог-психолог	аналитическая справка, распорядительный акт
6	Качество работы вновь	определение	сентябрь	тематический,	зам.	справка,

	пришедших учителей	профессионального уровня вновь пришедших учителей;		персональный	директора по УВР, педагогический наставники	приказ, индивидуальный образовательный маршрут педагогического работника
7	Персональный контроль учителей, допустивших необъективность оценивания образовательных результатов (по итогам ВПР, НИКО, ГИА, промежуточной аттестации и др)	выявление профессиональных дефицитов педагогов	сентябрь, январь март	тематический, персональный	директор, зам. директора по УВР, руководители МО	справка, распорядительный акт
8	Персональный контроль учителей, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся (по итогам ВПР, НИКО, ГИА, промежуточной аттестации и др)	выявление профессиональных дефицитов педагогов	октябрь, февраль, май	тематический, персональный	директор, зам. директора по УВР, руководители МО	справка, распорядительный акт
9	Контроль качества работы преподавателей по подготовке обучающихся к школьному и муниципальному, региональному этапам ВсОШ по учебным предметам	качество реализации плана по подготовке обучающихся к ВсОШ	сентябрь, февраль	фронтальный, тематически - обобщающий	Зам. директора по УВР	справки, распорядительный акт
10	Контроль участия во всероссийской олимпиаде школьников	соблюдение требований по организации и проведению I (школьного) этапа всероссийской олимпиады	октябрь, декабрь	фронтальный, комплексный	Зам. директора по УВР, учителя -	аналитическая справка, распорядительный акт

		школьников по общеобразовательным предметам.			предметники	
11	Организация занятий с обучающимися различных групп здоровья по физкультуре	создание условий для занятий физической культурой обучающимися различных групп здоровья в соответствии с нормативными требованиями	октябрь, март	фронтальный, персональный	зам. директора по УВР	аналитическая справка, распорядительный акт
12	Контроль «Дозировка домашних заданий» (проверка журналов)	соблюдение законодательства, локального акта Школы по дозировке домашних заданий обучающимся	октябрь январь, март	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР	справка, распорядительный акт
13	Контроль ____ класса «Формирование у обучающихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	выявление уровня качества работы педагогического коллектива над формированием у обучающихся ____ класса потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	декабрь	тематический, тематически - обобщающий	зам. директора по УВР	аналитическая справка, распорядительный акт
14	Использование здоровьесберегающих технологий на уроках	изучение состояния организации здоровьесберегающих технологий на уроках	декабрь	тематический тематически - обобщающий	зам. директора по УВР	аналитическая справка, распорядительный акт
15	Контроль работы группы продленного дня	соблюдение требований ЛНА, регламентирующего деятельность ГПД; анализ реализации плана работы ГПД;	октябрь, март	тематический, тематически- обобщающий	зам. директора по ВР	собеседование, справка

		анализ посещаемости ГПД				
16	Организация работы по подготовке к ГИА с обучающимися «группы риска»	полнота реализации плана работы с обучающимися «группы риска»; анализ динамики индивидуальных образовательных результатов обучающихся; эффективность форм и методов работы с обучающимися «группы риска»; работа с родителями обучающихся	октябрь, январь,	фронтальный, комплексный	директор, зам. директора по УВР	справка, распорядительный акт
17	Контроль ведения тетрадей обучающихся _____ классов по математике и русскому языку.	соблюдение единого орфографического режима	октябрь, февраль	фронтальный, обзорный	Руководител и МО	справка, распорядительный акт
18	Контроль работы классных руководителей по развитию самоуправления в классном коллективе	качество работы классных руководителей по развитию самоуправления в классном коллективе	ноябрь	фронтальный, комплексный	Зам. директора по ВР	аналитическая справка, распорядительный акт
19	Тематический контроль 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно- познавательной деятельности»	формы и методы работы с низкомотивированными обучающимися; изучение причин низкой мотивации обучающихся к учебной деятельности	ноябрь	фронтальный, классно- обобщающий	Зам. директора по ВР	аналитическая справка, распорядительный акт
20	Контроль работы классных руководителей	анализ состояния осведомлённости родителей	декабрь	фронтальный, обзорный	зам. директора	справка, распорядительный

	9, 12 классов с родителями по информированию о ГИА	о нормативном обеспечении и порядке проведения ГИА			по УВР	акт
21	Контроль работы классных руководителей по формированию портфолио обучающихся	Выявление качества работы классных руководителей по учёту индивидуальных достижений обучающихся	апрель	фронтальный, обзорный	заместитель директора по ВР	справка, распорядительный акт
22	Проверка тетрадей для контрольных работ	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	ноябрь взаимоконтроль	фронтальный, обзорный	Руководител и МО, кл. руководител и	справка, распорядительный акт
23	Проверка рабочих тетрадей	Выполнение требований к ведению и проверке тетрадей, объективность оценки, качество организации индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	декабрь взаимоконтроль	фронтальный, обзорный	руководител и МО	справка, распорядительный акт
24	Проверка тетрадей для лабораторных и практических работ	соблюдение единого орфографического режима к ведению тетрадей; объективность оценивания образовательных результатов.	январь	фронтальный, обзорный	руководител ь МО, зам. директора по УВР,	справка, распорядительный акт
25	Выполнение основных образовательных программ за 1-е полугодие, год	соответствие выполнения календарно-тематического планирования по всем предметам учебных планов основных образовательных программ	декабрь, апрель	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР, руководител и МО	справка, распорядительный акт

26	Контроль организации внеурочной деятельности	выполнение требований к организации внеурочной деятельности вклассах	март	фронтальный, комплексный	зам. директора по УВР	справка, распорядительный акт
----	--	--	------	--------------------------	-----------------------	-------------------------------

№ п/п	Содержание контроля	вопросы контроля	Срок	Вид, форма контроля	Ответственный за осуществление ВСОКО	Подведение итогов ВСОКО
4. Качество образовательных результатов						
1	Посещаемость учебных занятий (мониторинг)	выявление учащихся, не приступивших к занятиям	сентябрь	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР	статистика, распорядительный акт
2	Стартовый контроль уровня образовательных результатов обучающихся	выявление уровня знаний, умений, навыков обучающихся на начало учебного года	сентябрь	фронтальный, тематически - обобщающий	зам. директора по УВР	аналитическая справка, распорядительный акт
3	Трудоустройство выпускников	выявление соответствия образовательных запросов обучающихся их профессиональной направленности	сентябрь	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР	аналитическая справка, распорядительный акт
4	Предметные результаты обучения(административные контрольные срезы, тестовые работы по)	проверка уровня знаний обучающихся за первое полугодие	декабрь	тематический, тематически- обобщающий	зам. директора по УВР	аналитическая справка, распорядительный акт
5	Метапредметные результаты обучения	проверка сформированности метапредметных результатов обучения	май	тематический, тематически- обобщающий	зам. директора по УВР	аналитическая справка, распорядительный акт

ПРИМЕЧАНИЕ: Перечень мероприятий и сроки ВСОКО определяет ОО в соответствии с выявленными проблемами по результатам самообследования, анализа работы за учебный год.

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА АНАЛИТИЧЕСКОЙ СПРАВКИ

Вводная часть: предмет изучения; сроки изучения; тема проверки; цель и программа проверки; кто проверяет; объем проделанной работы.

Основная часть:

- общая характеристика изучаемого вопроса в ходе проверки;
- достоинства и недостатки его решения;
- факторы или условия, а также причины появления как положительных, так и отрицательных сторон.

Установление причинно-следственных связей, обеспечивших получение тех или иных результатов.

Таким образом, в основной части справки необходимо ответить на каждый вопрос программы проверки, дать оценку достоинств решения каждого из вопросов программы, ответить на вопрос, что способствовало удачам и негативным явлениям.

Заключительная часть:

- обобщение результатов анализа, выводы;
- определение конкретных рекомендаций с указанием сроков исполнения;
- указание сроков и форм подведения итогов;
- подпись автора справки _____
- дата составления справки _____