

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИЗВАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

09.04. 2014 г.

№ 71

« Об утверждении Положения о порядке приема,
перевода, отчисления и выпуска обучающихся
по дополнительным общеразвивающим программам»

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32; Федеральным законом «О гражданстве РФ» от 31.05.2002года №62-ФЗ (с изменениями); Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.2002года №115-ФЗ; Законом Российской Федерации от 21.11.2002 г. № 15-П «О вынужденных переселенцах»; Федеральным законом от 07.11.2000 г. 135-ФЗ «О беженцах»; Письмом Министерства образования РФ от 21.03.2003 года №03-51-57 ин/13-03, санитарно-эпидемиологические правила и нормативы "Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 1 апреля 2003 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке приема, перевода, отчисления и выпуска обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (Приложение 1)
 2. Опубликовать локальный акт на сайте школы.
- Срок: до 15 апреля 2014 года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Л.А. Образцова

Согласовано
Педагогическим советом школы
Протокол № 3 ОТ 09. 04. 2014 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВЫПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ**

1. Общие положения

- 1.1 Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка.
- 1.2. Прием граждан по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с:
 - 1.2.1. Конституцией РФ;
 - 1.2.2. Законами Российской Федерации: «Об образовании», «О гражданстве РФ», «О правовом положении иностранных граждан в РФ»
 - 1.2.3. Санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования детей;
 - 1.2.4. Нормативными актами администрации Волосовского муниципального района;
 - 1.2.5. Нормативными актами Комитета образования администрации Волосовского муниципального района;
 - 1.2.6. Уставом МОУ «Изварская СОШ»;
 - 1.2.7. Настоящим Положением.

2. Порядок приема обучающихся.

- 2.1. МОУ «Изварская СОШ » обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.2. Прием граждан в МОУ «Изварская СОШ» по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ.
Для зачисления в учреждение родители (законные представители) представляют следующие документы:
 - заявление о приеме в учреждение;
 - справку от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному направлению;

2.3. Администрация МОУ «Изварская СОШ» может отказать гражданам (в том числе не проживающим на данной территории) в приеме их детей только по причине отсутствия свободных мест в группах по дополнительным общеразвивающим программам.

2.4. При зачислении обучающегося между МОУ «Изварская СОШ» и родителями (лицами, их заменяющими) заключается договор о предоставлении дополнительного образования. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МОУ «Изварская СОШ» и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица) (приложение № 1 к настоящему положению).

2.5. Прием обучающихся в МОУ «Изварская СОШ» по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом директора.

3. Условия зачисления

3.1. В МОУ «Изварская СОШ» по дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети в возрасте 6,5-18 лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) Комитет образования администрации Волосовского муниципального района вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте.

4. Условия перевода обучающихся

4.1. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить из одного объединения в другое.

5. Условия выпуска обучающихся

5.1. Выпускником МОУ «Изварская СОШ» по дополнительным общеразвивающим программам считается обучающийся, закончивший обучение и выполнивший учебные нормативы данного года и этапа обучения.

5.2. Выпуск обучающихся оформляется приказом директора.

5.3. При условии выполнения обучающимся учебного плана выдается Свидетельство об обучении по дополнительным общеобразовательным программам. (Приложение 2)

6. Условия отчисления обучающихся

6.1. Отчисление обучающихся из МОУ «Изварская СОШ» по дополнительным общеразвивающим программам производится в следующих случаях:

- по состоянию здоровья обучающегося;
- по желанию родителей;
- в связи с окончанием срока обучения.

Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка с заключением о невозможности дальнейшего обучения в объединении по избранному направлению и личное заявление родителей являются основанием для отчисления обучающегося.

6.2. Отчисление обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом директора.

7. Срок действия положения

7.1. Срок действия положения не ограничен.

7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком.

ДОГОВОР
о предоставлении дополнительного образования МОУ «Изварская СОШ»

д.Извара

"__" сентября 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Изварская средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Изварская СОШ»), далее именуемый «Учреждение» в лице директора Образцовой Людмилы Александровны, действующей на основании Устава с одной стороны, и _____, являющийся(-аяся) отцом, матерью или законным представителем (нужное подчеркнуть), далее именуемый «Родители» обучающегося

«__» _____ года рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Учреждение и родители (законные представители) в целях создания необходимых условий для обучения и разностороннего развития личности обучающихся, и творческой деятельности педагога, признавая необходимость сотрудничества, согласия и взаимного уважения **ОБЯЗУЮТСЯ:**

- 1.1. Сотрудничать, соблюдая законодательство РФ, Устав и локальные акты МОУ «Изварская СОШ», настоящий договор;
- 1.2. Поддерживать инициативы по совершенствованию обучения, воспитания и путей взаимодействия;
- 1.3. Уважительно вести себя по отношению к участникам образовательного процесса, вспомогательному и обслуживающему персоналу.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

- 2.1.1. создать максимально благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей;
- 2.1.2. проводить дополнительное образование в соответствии с образовательной программой учреждения: кружки, спортивные секции и др.
- 2.1.3. предоставить родителям возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, вносить предложения по его совершенствованию;
- 2.1.4. организовывать (при необходимости) различные формы педагогической поддержки для оказания помощи учащимся, не усваивающим (по объективным и уважительным причинам) учебную программу;
- 2.1.5. обеспечить социальную защиту детей из малообеспеченных семей, детей сирот, помощь в воспитании детей «группы риска»;
- 2.1.6. уважительно относиться к обучающемуся, как самостоятельной личности и его родителям;
- 2.1.7. своевременно принимать меры по восстановлению справедливости относительно обучающегося в различных конфликтных ситуациях.

2.2. Родители обязуются:

2.2.1. при зачислении ребёнка в детское объединение МОУ «Изварская СОШ» предоставить следующие документы:

- а) свидетельство о рождении ребенка (копия);
- б) медицинскую справку о состоянии здоровья;
- в) заявление родителей о приеме ребенка в объединение, выбранной направленности;
- г) вышеперечисленные документы хранятся в личном деле обучающегося;

- 2.2.2. соблюдать действующие в учреждении нормативные документы, не противоречащие законодательству;
- 2.2.4. обеспечивать ребенка необходимыми средствами для успешного обучения, направлять ребенка на занятия и прочие виды с необходимыми принадлежностями и сменной обувью;
- 2.2.4. регулярно контролировать обучение и поведение ребенка;
- 2.2.5. принимать участие в родительских собраниях, неукоснительно выполнять их решения, которые являются обязательными к исполнению всеми родителями, если они не противоречат законодательству;
- 2.2.6. содействовать учреждению в осуществлении и совершенствовании образовательного процесса, повышению авторитета учреждения, строить взаимоотношения с ним на основе культурного общения и уважения взаимных интересов.

3. Права сторон

3.1. Учреждение имеет право:

- 3.1.1. требовать от родителей соблюдения действующих в учреждении нормативных документов, относящихся к организации всех видов ее деятельности, не противоречащих законодательству;
- 3.1.2. требовать исполнения Родителями обязательств, предусмотренных в п.2.2. и п.4.2. настоящего Договора.

3.2. Родители имеют право:

- 3.2.1. избирать и быть избранным в общественные формирования Учреждения, участвовать в выработке, принятии регламентирующих документов и участвовать в управлении делами учреждения;
- 3.2.2. знакомиться с учебным процессом и высказывать по нему свое мнение, присутствовать (с разрешения администрации и согласия педагога) на занятиях;
- 3.2.3. обеспечивать духовно-нравственное воспитание детей;
- 3.2.4. защищать права и законные интересы ребенка.

4. Ответственность сторон

4.1. Учреждение несет ответственность:

- 4.1.1. за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса и мероприятий, организуемых учреждением;
- 4.1.2. за качество образовательного процесса, качество знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с программой дополнительного образования;
- 4.1.3. за соблюдение правил и норм охраны труда, санитарно-гигиенических норм, противопожарной защиты, электробезопасности, соблюдения режима работы учреждения;
- 4.1.4. за нарушение норм профессионального поведения педагогами и другими работниками учреждения, связанных с процессами обучения, а равно применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психологическим насилием над личностью ученика;

4.2. Родители несут ответственность

Родители несут ответственность за действие своих несовершеннолетних детей, причинивших вред имуществу МОУ «Изварская СОШ», в соответствии с законодательством РФ

5. Срок действия договора

- 5.1. Настоящий Договор в двух экземплярах подписывается директором Учреждения и Родителями, скрепляется печатью Учреждения.
- 5.2. Договор действует с момента его подписания в течение всего времени обучения обучающегося в учреждении, один экземпляр хранится в его личном деле в Учреждении, второй – у родителей.

7. Подписи и реквизиты сторон

МОУ «Изварская средняя
общеобразовательная школа»

Домашний адрес

188414 Ленинградская область, Волосовский район,
Д. Извара, д. 14
тел. /факс/ 8-(81373)-73-337

Директор школы: Л.А. Образцова

Подпись: _____

ФИО _____

Подпись: _____

" _____ " _____ 20__ г.

" _____ " _____ 20__ г.

М.П. Второй экземпляр договора получен на руки " _____ " _____ 20__ г. (дата): _____
(подпись)

Приложение № 2
к Положению о порядке приема, перевода,
отчисления и выпуска обучающихся по
дополнительным общеобразовательным
программам, утвержденного приказом МОУ
«Изварская СОШ» от 09.04.2014 г. № 71-о/д

Форма Свидетельства

СВИДЕТЕЛЬСТВО

№ _____

Настоящее выдано

Ф.И.О. обучающегося

В том, что он с _____ по _____
прошел обучение в Муниципальном общеобразовательном учреждении
« Изварская средняя общеобразовательная школа»
по дополнительной общеразвивающей программе

в объеме _____ часов

Лицензия РО № 013329
Рег. № 313- 12
от «14 марта 2012 года
бессрочно

М.П.

Директор школы _____

Дата _____