

« Изварская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 8
От 31 августа 2011 г.

Утверждаю
Директор школы
_____ Образцова Л.А.
Приказ № 268 от 04. 10. 2011 года

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения.

- 1.1. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.
- 1.2. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно – методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно – экспериментальной и научно – исследовательской деятельности педагогического коллектива и обучающихся.

2. Цель и задачи деятельности.

- 2.1. Цель деятельности методического совета – содействовать реализации деятельности ОУ.
- 2.2. Задачи методического совета:
 - создать сплочённый коллектив единомышленников, стремящихся к постоянному профессиональному росту, развитию образовательных процессов в учреждении;
 - способствовать поиску и внедрению в образовательный процесс современных методик, форм и средств преподавания, новых педагогических технологий;
 - изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, обобщать позитивный опыт каждого и способствовать его внедрению в практику работы педагогического коллектива;
 - способствовать стимулированию инициативы и активной творческой деятельности педколлектива в научно – исследовательской, опытно – экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно – образовательного процесса в школе;
 - проводить первичную экспертизу стратегических документов образовательного учреждения(программ развития, учебных рабочих программ);
 - анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и

учителей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений; -обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности.

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы общеобразовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой региона и включает в себя:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- рассмотрение и согласование учебного плана ОУ на учебный год;
- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно – исследовательской деятельности;
- оказание поддержки и осуществление контроля в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- рассмотрение и утверждение планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- обсуждение локальных актов учреждения по учебной деятельности и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и согласования;
- оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- общее руководство методической, научной деятельностью, согласование плана работы по проведению школьных научно – практических конференций, педагогических чтений, семинаров, методических недель и др.
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения;
- рассмотрение результатов диагностических и мониторинговых исследований, разработка стратегических направлений деятельности школы
- изучение результатов социальных запросов к образовательному учреждению;

4. Структура и организация деятельности.

4.1. Членами методического совета могут являться руководители школьных методических объединений, заместители директора по УР и ВР, учителя – новаторы.

4.2. Во главе методического совета стоит председатель, который избирается или назначается.

4.3. Периодичность заседаний определяется его членами в соответствии с планом работы совета на учебный год (но не реже 1 раза в 2 месяца).

5. Обязанности членов методического совета.

5.1. Каждый член методического совета обязан:

- участвовать в заседаниях методического совета;
- принимать участие в разработке и организации мероприятий, проводимых советом;
- доводить до сведения членов предметных МО решения методического совета школы;
- знать закон РФ « Об образовании», нормативные документы федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, методическими требованиями к квалификационным категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности, методикой диагностики и мониторинговых исследований.

6. Права членов Методического совета школы.

6.1. Каждый член Методического совета школы имеет право:

- вносить свои предложения по реализации Программы развития ОУ;
- рекомендовать руководству школы распределение учебной нагрузки по предметам при тарификации, распределять методическую работу отдельных педагогов;
- рекомендовать распространение передового педагогического опыта отдельных учителей и творческих групп;